



ŠOLSKI CENTER ZA POŠTO, EKONOMIJO IN TELEKOMUNIKACIJE, LJUBLJANA
SREDNJA TEHNIŠKA IN STROKOVNA ŠOLA
ŠOLSKA MATURITETNA KOMISIJA

POKLICNA MATURA

INFORMATIVNO GRADIVO ZA DIJAKE

IZPITNI RED PRI POKLICNI MATURI

PISNI IZPIT

- Pisni izpit iz slovenščine, matematike, tujega jezika in temeljnega strokovno teoretičnega predmeta opravljajo vsi kandidati v Republiki Sloveniji istega dne z začetkom ob 9.00. Začetek izpita pomeni čas, ko začnejo reševati izpitne pole.
- Trajanje pisnega izpita je določeno s predmetnim izpitnim katalogom in označeno na izpitni poli. Izpit traja največ 120 minut in najmanj 90 minut.
- Kandidat lahko zamudi začetek pisnega izpita do 30 minut, vendar se v tem primeru predvideni čas izpita ne podaljša.
- Razvrstitev kandidatov in nadzornih učiteljev po izpitnih prostorih objavi šolska maturitetna komisija najkasneje 60 minut pred začetkom pisnih izpitov na kandidatu dostopnem mestu. (oglasna deska Srednje šole ŠC PET).
- Kandidati se zberejo pred izpitnim prostorom 20 minut pred začetkom pisnega izpita in vstopijo v prostor na poziv nadzornega učitelja. Nadzorni učitelj opozori kandidate na sedežni red in jih usmeri na njihovo mesto.
- Zaradi identifikacije mora imeti kandidat na izpitu osebni dokument s fotografijo, ki ga pred začetkom izpita položi na rob mize. Identifikacijo kandidatov opravi nadzorni učitelj. Če kandidat dokumenta nima, nadzorni učitelj to zabeleži v zapisnik, identifikacija pa se opravi najkasneje v 24 urah po začetku izpita.
- Nadzorni učitelj preveri, če imajo kandidati pri izpitu le dovoljene pripomočke, poleg tega smejo prinesiti v prostor le nujne osebne predmete, ki jih morajo odložiti na za to določeno mesto. Vse ostale osebne predmete (torbe, oblačila idr.) morajo pustiti v posebnem prostoru. Kandidati v izpitnem prostoru ne smejo imeti pripomočkov kot je mobilni telefon ali druge prenosne elektronske naprave.
- Pisni izpit se začne, ko nadzorni učitelj kandidatom razdeli izpitno gradivo in jih posebej opozori, da preverijo, ali so prejeli vse gradivo, da preberejo navodila in izpitno gradivo opremijo s šiframi. Nadzorni učitelj seznanja kandidate tudi s pravili izpitnega reda ter ukrepi in posledicami za kršitelje.
- Nadzorni učitelj vrečke z izpitnimi polami odpre pred kandidati in razdeli izpitno gradivo – najprej drugo gradivo (ocenjevalni obrazec, konceptni list) in nato izpitne pole.
- Kandidati morajo upoštevati navodila nadzornega učitelja, med pisnim izpitom nadzorni učitelj ne daje nobenih navodil. Naloge morajo reševati samostojno, med seboj se ne smejo pogovarjati in motiti poteka izpita.

- Kandidati pišejo na izpitne pole. Za pripravo osnutka smejo uporabljati le predpisane konceptne liste. Pišejo naj čitljivo in pazijo na robove. Uporaba korekturnih sredstev ni dovoljena. Če se zmotijo, odgovor prečrtajo in napišejo na novo.
- Med pisnim izpitom lahko z dovoljenjem in v spremstvu nadzornega učitelja zapusti prostor le po en kandidat. Odsotnost dovoli nadzorni učitelj. Odsotnost, daljšo od 5 minut, lahko dovoli le v izjemnih primerih.
- Pisni izpit traja 120 minut. Pri pisnem izpitu iz slovenščine, tujega jezika in temeljnega strokovno teoretičnega predmeta je po prvi izpitni poli 10-minutna prekinitev, med katero kandidati ne smejo zapustiti izpitnega prostora. Prvih 30 minut po začetku pisnega izpita in zadnjih 15 minut ne sme noben kandidat zapustiti izpitnega prostora. Kandidat lahko odda svoj izdelek pred iztekom časa, določenega za izpit in zapusti izpitni prostor, razen zadnjih 15 minut.
- Ko mine čas, določen za pisni izpit, nadzorni učitelj naroči kandidatom, naj prenehajo pisati, odložijo pripomočke in pisala ter pustijo izdelke na robu mize. Nadzorni učitelj pobere izpitno gradivo in nato dovoli kandidatom, da zapustijo prostor.

USTNI IZPIT

- Ustni izpit iz prvih treh predmetov opravljajo kandidati pred šolsko izpitno komisijo, ki je sestavljena iz treh članov. Izpraševalec je praviloma učitelj, ki je kandidata poučeval v zaključnem letniku.
- Ustni izpit se začne, ko predsednik izpitne komisije pokliče kandidata, da si izbere izpitni listek.
- Izpitni listki morajo biti predloženi tako, da pri izbiri izpitnega listka kandidat ne more videti vsebine izpitnega listka.
- Kandidat lahko po vpogledu zamenja izpitni listek, kar ne vpliva na oceno.
- Ustni izpit traja največ 20 minut. Kandidat ima pred začetkom ustnega izpita pravico do 15 minutne priprave. Med opravljanjem ustnega izpita enega kandidata se lahko pripravlja naslednji kandidat.
- Kandidat odgovarja na vprašanja z izpitnega listka. Izpraševalec lahko kandidatu postavlja dodatna vprašanja, s katerimi se razčlenjujejo vprašanja z izpitnega listka.

IZPIT IZ ČETRTEGA PREDMETA

- Izpit iz četrtega predmeta (izdelek oziroma storitev in zagovor) opravljajo kandidati pred šolsko izpitno komisijo.
- Zagovor se začne tako, da predsednik komisije pokliče kandidata, da predstavi in utemelji svoj izdelek, storitev oziroma izpitni nastop.
- Vprašanja za zagovor postavlja samo mentor oz. izpraševalec.
- Zagovor traja največ 20 minut.

KRŠITVE MATURITETNIH PRAVIL

Kršitve kandidatov pri izpitu so:

- vpisovanje neprimernih znakov ali neprimerne vsebine v izpitno polo,
- posedovanje pomožnega listka oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov,
- oziranje, pogovarjanje oziroma sporazumevanje,



- prepisovanje ali dopustitev prepisovanja,
- uporaba pomožnega listka, elektronskih pripomočkov oziroma drugih nedovoljenih pripomočkov,
- motenje poteka izpita,
- ponavljanje kršitev in njihovo stopnjevanje,
- predložitev dela drugega kandidata,
- posedovanje gradiva z oznako izpitne tajnosti,
- zamenjava identitete kandidata.

VRSTE UKREPOV

- opomin,
- prekinitev reševanja izpitne pole,
- prekinitev dela izpita,
- razveljavitev vseh opravljenih izpitov poklicne mature.

V primeru prekinitve se izpitna pola ali del izpita oceni z nič točkami.

V primeru zamenjave identitete kandidata ali posedovanja gradiva z oznako izpitne tajnosti se prekine potek izpita in razveljavi vse opravljene izpite poklicne mature.

Ravnateljica
Helena Lazar