

**SPLOŠNE INFORMACIJE DIJAKOM ZA OPRAVLJANJE  
PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA Z DELOM (PUD)  
PRI DELODAJALCU**

**PROGRAMA:**

- **Ekonomski tehnik (EKT)**
- **Tehnik elektronskih komunikacij (TEK)**

Po novem sistemu izobraževanja (prenovljeni programi - Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št.: 79/06)) poteka praktično usposabljanje v šoli in pri delodajalcu. V šoli se izvaja praktični pouk, pri delodajalcih pa praktično usposabljanje z delom (v nadaljevanju: **PUD**), ki omogoča doseganje ciljev s področja poklicne socializacije, razvoja osebnostnih potencialov in poklicnih kompetenc, pomembnih za kakovost dela in obvladovanje celovitih poslovnih procesov.

PUD se izvaja na podlagi sklenjene **individualne učne pogodbe** med delodajalcem in dijakom oziroma dijakinjo (v nadaljevanju: dijak) ali **učne pogodbe** med dijakom, delodajalcem in šolo. Dijaki morajo pred odhodom na PUD oziroma najkasneje do določenega datuma oddati pogodbo organizatorju PUD na šoli.

### **Izobraževalni program tehnik elektronskih komunikacij (TEK)**

Po izobraževalnem programu **tehnik elektronskih komunikacij** opravijo dijaki osem (8) tednov PUD s polnim delovnim časom, zmanjšano za 2 (dve) uri tedensko. Dijaki 2. in 3. letnika programa TEK bodo opravljali PUD štiri tedne.

V šolskem letu 2021/2022 bodo imeli PUD:

- **dijaki 2. letnika, programa TEK od 23. maja 2022 do 17. junija 2022,**
- **dijaki 3. letnika, programa TEK od 28. marca 2022 do 22. aprila 2022.**

Delo, ki ga dijaki opravljajo na PUD, mora imeti elemente izobraževalnega programa, za katerega se dijak izobražuje.

## **Izobraževalni program ekonomski tehnik (EKT)**

Po izobraževalnem programu **ekonomski tehnik** opravijo dijaki štiri (4) tedne PUD s polnim delovnim časom, zmanjšano za 2 (dve) uri tedensko. Dijaki 3 letnika programa EKT bodo opravljali PUD štiri tedne.

V šolskem letu 2021/2022 bodo imeli PUD:

- **dijaki 3. letnika, programa EKT od 2. maja 2022 do 27. maja 2022.**

Dijaki si poiščejo delodajalca, pri katerem bodo opravljali PUD. Na delodajalce se lahko obračajo osebno, telefonsko ali pisno. Na spletni strani šole imajo na voljo osnutek prošnje, katero priredijo in lahko naslovijo na delodajalca. Ko se dijaki z delodajalcem dogovorijo, da bodo pri njem opravljali PUD, z delodajalcem sklenejo pogodbo. Pogodbe o PUD so na voljo na spletni strani šole in v fotokopirnici, ki se nahaja v kletnih prostorih šole.

Dijaki morajo izročiti pogodbe o PUD, ki so jih podpisali z delodajalci, organizatorju PUD na šoli (Petru Koščaku, kabinet PUD), in sicer:

- dijaki **drugega** letnika, **programa TEK do 30. novembra 2021,**
- dijaki **tretjega** letnika, **programa TEK do 30. novembra 2021,**
- dijaki **tretjega** letnika, **programa EKT do 30. novembra 2021.**

Dijaki, ki do roka ne oddajo pogodbe, se morajo **NAJKAS, NEJE** do roka (30. 11. 2021) zglasiti pri organizatorju PUD, s katerim izdelajo individualni načrt za pridobitev delodajalca, pri katerem bodo opravljali PUD.

Dijaki so dolžni po opravljenem PUD napisati **poročilo o opravljenem PUD** in ga oddati organizatorju PUD na šoli (prof. Koščaku):

- dijaki **drugega** letnika, **programa TEK do 20. junija 2022,**
- dijaki **tretjega** letnika, **programa TEK do 6. maja 2022,**
- dijaki **tretjega** letnika, **programa EKT do 10. junija 2022.**

Poročilo podpišeta dijak, ki je poročilo izdelal, in njegov mentor pri delodajalcu.

### **Dijak, ki ne odda poročila do roka, IMA POPRAVNI IZPIT!**

Poročilu o opravljenem PUD dijaki priložijo izpolnjena obrazca Mnenje delodajalca (obrazec izpolni in podpiše mentor pri delodajalcu) in Vprašalnik za dijaka (izpolni in podpiše ga dijak). Predstavniki delodajalca (mentor) lahko izpolnjen obrazec Mnenje delodajalca tudi pošlje na šolo in ga organizator PUD priloži dijakovemu poročilu.

Naslovna stran poročila o opravljenem PUD in navodila za izdelavo poročila o opravljenem PUD so objavljena na spletni strani šole, dosegljiva pa so tudi v fotokopirnici, ki se nahaja v kletnih prostorih šole.

Organizator PUD na šoli pregleda poročila in jih oceni z »opravil« oziroma »ni opravil«. Poročila, ki so ocenjena z »ni opravil«, je potrebno popraviti skladno z navodili organizatorja PUD na šoli. Ocena »opravil« je pogoj za napredovanje v višji letnik oziroma za pristop k poklicni maturi.

### **Pomembni datumi (program TEK)**

<b>Letnik</b>	<b>Rok za oddajo pogodbe</b>	<b>Termin PUD</b>	<b>Rok za oddajo poročila</b>
2.	do 30. 11. 2021	23. 5. - 17. 6. 2022	do 20. 6. 2022
3.	do 30. 11. 2021	28. 3. - 22. 4. 2022	do 6. 5. 2022

Tabela 1: Pomembni datumi (program TEK)

### **Pomembni datumi (program EKT)**

<b>Letnik</b>	<b>Rok za oddajo pogodbe</b>	<b>Termin PUD</b>	<b>Rok za oddajo poročila</b>
3.	do 30. 11. 2021	2. 5. - 27. 5. 2022	do 10. 6. 2022

Tabela 2: Pomembni datumi (program EKT)

Za vse dodatne informacije se obrnite na Petra Koščaka, organizatorja PUD na šoli:

- E-naslov: [peter.koscak@scpet.si](mailto:peter.koscak@scpet.si)
- Tel. št.: 01/23 42 400;
- Št. mob. tel.: 041/373 255
  - vsako sredo: 11.50 - 12.35
  - vsak četrtek: 11.50 – 12.35
  - ob sredah: 17.00 – 18.30 (ko potekajo skupne govorilne ure; 20. oktober 2021, 15. december 2021, 16. februar 2022, 16. marec in 4. maj 2022)