



Šolski center za
pošto, ekonomijo in
telekomunikacije
Ljubljana

VLOGA ZA DVIG STANDARDA VIZ PROCESA IN NAKUP NADSTANDARDNE OPREME

Vlagatelj _____

(vodja aktiva, svetovalna služba)

posredujem vlogo za _____

Obrazložitev:

(naziv opreme/seminarja, dobavitelj/izvajalec, namen, cena)

predložen predračun / pogodba

Kraj: _____

Datum: _____

Podpis vlagatelja: _____

V vednost:

Oddana vloga ne zagotavlja, da je prosilec upravičen do denarne pomoči iz sredstev šolskega sklada. O upravičenosti do denarne pomoči odloča Upravni odbor Šolskega sklada za vsakega prosilca posebej na podlagi pravil in meril ter proračunske zmogljivosti sklada.