

Datum: 1. 9. 2022

Številka: 73/2022/3

Na podlagi 36. člena Zakona o gimnazijah (Uradni list RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/17 in 6/18 – ZIO-1) in 57. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06 in 68/17) ministrica za izobraževanje, znanost in šport izdaja

PRAVILNIK O PRILAGODITVAH ŠOLSKIH OBVEZNOSTI DIJAKU V SREDNJI ŠOLI

1. člen (vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja prilagoditve šolskih obveznosti dijakom, ki se izobražujejo po javno veljavnem izobraževalnem programu (v nadaljnjem besedilu: izobraževalni program) in za prilagoditve izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom, ki ureja gimnazijsko izobraževanje, in zakonom, ki ureja poklicno in strokovno izobraževanje.

2. člen (pravica do prilagoditev)

(1) Šola prilagodi šolske obveznosti dijaku:

- ki se vzporedno izobražuje,
- s posebnimi potrebami, skladno z odločbo o usmeritvi,
- zaradi daljših ali pogostih odsotnostih iz zdravstvenih razlogov.

(2) Dijaku iz prve alineje prejšnjega odstavka z osebnim izobraževalnim načrtom obe šoli določita tudi obseg izobraževalnega dela in način izpolnjevanja obveznosti na posamezni šoli za posamezno šolsko leto.

(3) Šola lahko prilagodi šolske obveznosti:

1. nadarjenemu dijaku,
2. dijaku perspektivnemu športniku,
3. dijaku vrhunskemu športniku,
4. dijaku, ki se pripravlja na mednarodna tekmovanja v znanju ali na druge mednarodne izobraževalne in kulturne prireditve ter izmenjave,
5. dijaku v primeru drugih športnih in kulturnih dejavnosti,
6. dijaku, ki prihaja iz tuje države,
7. v drugih utemeljenih primerih,
8. dijaku s posebnimi potrebami, poleg prilagoditev, določenih z odločbo o usmeritvi.

3. člen (postopek za pridobitev pravice do prilagoditev opravljanja obveznosti)

(1) Za pridobitev pravice do prilagoditev opravljanja obveznosti dijak oziroma starši mladoletnega dijaka zaprosijo s pisno vlogo, ki ji priložijo:

- za dijaka perspektivnega in vrhunskega športnika potrdilo Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez o vpisu v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov,
- za dijaka, ki se pripravlja na mednarodna tekmovanja v znanju ali na druge mednarodne izobraževalne in kulturne prireditve ter izmenjave, podatke o organizaciji, ki vodi priprave na mednarodna tekmovanja v znanju ali na druge mednarodne izobraževalne ali kulturne prireditve ter izmenjave,
- za dijaka zaradi daljših ali pogostih odsotnostih iz zdravstvenih razlogov zdravniška dokazila,
- za dijaka v primeru drugih športnih in kulturnih dejavnosti potrdilo organizacije, v kateri se udelejuje.

(2) V primerih iz prve alineje prvega odstavka ter prve, pete, šeste in sedme točke tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika šola o vlogi odloča na podlagi podatkov iz razpoložljive dokumentacije in uradnih evidenc.

(3) Dijak, ki se vzporedno izobražuje, odda vlogo na šoli, kjer opravlja večino obveznosti po izobraževalnem programu.

(4) Vlogo je potrebno vložiti do 30. septembra za tekoče šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa lahko tudi med šolskim letom.

4. člen

(sklep)

(1) O vlogi za pridobitev pravice do prilagoditev odloči ravnatelj s sklepom v petnajstih dneh po prejemu popolne vloge. Za pridobitev pravice iz tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika ravnatelj predhodno pridobi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora in svetovalne službe. Sklep vroči dijaku in staršem mladoletnega dijaka v osmih dneh po odločitvi.

(2) Sklep o pridobitvi pravice do prilagoditev velja največ eno šolsko leto.

5. člen

(osebni izobraževalni načrt)

(1) Če se s sklepom odloči o pridobitvi pravice do prilagoditev, šola v petnajstih dneh po izdaji sklepa pripravi osebni izobraževalni načrt, v sodelovanju z dijakom in starši mladoletnega dijaka.

(2) Z osebnim izobraževalnim načrtom se dijaku prilagodi izvedba pouka in druge pravice ter obveznosti dijaka in šole.

(3) Če šola za dijaka s posebnimi potrebami pripravi osebni izobraževalni načrt, je individualizirani program po zakonu, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, sestavni del tega načrta.

(4) Če se dijak vzporedno izobražuje, šola uskladi osebni izobraževalni načrt tudi z drugo šolo.

(5) Za dijaka perspektivnega športnika oziroma dijaka vrhunškega športnika šola uskladi osebni izobraževalni načrt tudi s športnim društvom oziroma z nacionalno panožno športno zvezo.

(6) Za dijaka, ki se pripravlja na mednarodna tekmovanja v znanju ali na druge mednarodne izobraževalne in kulturne prireditve ter izmenjave, in za dijaka v primeru drugih športnih in kulturnih dejavnosti, šola po potrebi uskladi osebni izobraževalni načrt z organizacijo, ki organizira ali vodi priprave na ta tekmovanja, prireditve ter izmenjave, oziroma z organizacijo, v kateri se dijak udeležuje.

(7) Z osebnim izobraževalnim načrtom se določijo:

1. pravice in obveznosti dijaka in šole,
2. obdobje obvezne prisotnosti pri pouku,
3. način in roki za ocenjevanje znanja dijaka in izpolnjevanja drugih obveznosti,
4. obdobje prilagoditve šolskih obveznosti,
5. razlogi za mirovanje oziroma prenehanje prilagoditev šolskih obveznosti,
6. druge zadeve, ki bi prispevale k dijakovemu boljšemu učnemu uspehu.

(8) Med šolskim letom se vsebina osebnega izobraževalnega načrta iz utemeljenih razlogov lahko spremeni.

6. člen

(mirovanje pravice do prilagoditev)

(1) Dijaku, ki mu šola lahko prilagodi obveznosti, pravica do prilagoditev lahko miruje:

1. če ne izpolnjuje obveznosti po osebnem izobraževalnem načrtu,
2. če je negativno ocenjen pri dveh ali več predmetih,
3. če mu je izrečen ukor,
4. v primeru daljše bolezni oziroma poškodbe,
5. iz drugih utemeljenih razlogov.

(2) O mirovanju in obdobju mirovanja odloči ravnatelj s sklepom, ki ga vroči dijaku in staršem mladoletnega dijaka v osmih dneh po odločitvi.

(3) O odločitvi iz prejšnjega odstavka ravnatelj obvesti oddelčni učiteljski zbor.

7. člen

(prenehanje pravice do prilagoditev)

(1) Dijaku, ki mu šola lahko prilagodi obveznosti, pravica do prilagoditev preneha:

1. če ob poteku obdobja mirovanja pravice do prilagoditev ne izpolni obveznosti iz druge točke prvega odstavka prejšnjega člena,
2. če preneha pogoj za pridobitev pravice do prilagoditev,
3. če je izključen iz šole,
4. na njegov predlog oziroma na predlog staršev mladoletnega dijaka,

5. s potekom obdobja, za katerega mu je bila pravica do prilagoditve podeljena.

(2) O prenehanju pogoja za pridobitev pravice do prilagoditev morajo dijak oziroma starši mladoletnega dijaka obvestiti šolo v petih delovnih dneh po prenehanju pogoja.

(3) O prenehanju pravice do prilagoditev odloči ravnatelj s sklepom, ki ga vroči dijaku in staršem mladoletnega dijaka v osmih dneh po odločitvi.

(4) O odločitvi iz prejšnjega odstavka ravnatelj obvesti oddelčni učiteljski zbor in tiste, s katerimi je šola uskladila osebni izobraževalni načrt.

8. člen (pritožba na sklep)

(1) Zoper sklep o zavrnitvi vloge za pridobitev pravice do prilagoditev in sklep o prenehanju pravice do prilagoditev je dovoljena pritožba na pritožbeno komisijo oziroma komisijo za varstvo pravic (v nadaljnjem besedilu: pritožbena komisija) v skladu z Zakonom o gimnazijah oziroma Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju v osmih dneh po prejemu sklepa.

(2) Pritožbena komisija odloči o pritožbi v petnajstih dneh po prejemu pritožbe.

9. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o prilagoditvi šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli (Uradni list RS, št. 38/09 in 29/17 – ZŠpo-1), uporablja pa se še do začetka uporabe tega pravilnika.

10. člen (uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2018.

Št. 0070-15/2018

Ljubljana, dne 17. aprila 2018

EVA 2018-3330-0015

dr. Maja Makovec Brenčič l.r. Ministrica za izobraževanje, znanost in šport

Na podlagi Pravilnika o šolskem redu v srednjih šolah (Uradni list RS, št. št. 30/2018) in Pravilnika o prilagoditvah šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli (Uradni list RS, št. 30/2018) ravnateljica Srednje tehniške in strokovne šole Šolskega centra za pošto, ekonomijo in telekomunikacije izdaja

ŠOLSKA PRAVILA O PRILAGODITVI OBVEZNOSTI DIJAKOM ŠPORTNIKOM

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravil)

Ta pravila urejajo prilagoditev šolskih obveznosti dijaku športniku, ki se izobražuje na Srednji tehniški in strokovni šoli po javno veljavnih programih srednjega strokovnega izobraževanja ekonomski tehnik in tehnik elektronskih komunikacij.

II. PRAVICA DO PRILAGODITEV IN POGOJI ZA PRIDOBITEV

2. člen

(pravica do prilagoditev)

Šola lahko prilagodi šolske obveznosti:

1. dijaku, perspektivnemu športniku,
2. dijaku, vrhunskemu športniku.

3. člen

(pogoji za pridobitev pravice do prilagoditev)

Pravico do prilagoditev perspektivnemu športniku lahko pridobi dijak, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez.

Pravico do prilagoditev vrhunskemu športniku lahko pridobi dijak, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti.

III. POSTOPEK PRIDOBITVE PRAVICE DO PRILAGODITEV, OSEBNI IZOBRAŽEVALNI NAČRT IN SKLEP O PRILAGAJANJU OBVEZNOSTI

4. člen

(postopek pridobitve pravice do prilagoditev)

Za pridobitev pravice do prilagoditev dijak zaprosi šolo s pisno vlogo.

V vlogi je treba navesti za dijaka perspektivnega športnika podatke o nacionalni panožni športni zvezi, pri kateri je dijak registriran, in podatke o tekmovanjih dijaka v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez.

Za dijaka vrhunškega športnika je treba navesti tudi podatke o pridobljenem statusu vrhunškega športnika.

Vlogo je treba vložiti praviloma do 30. septembra tekočega leta, iz utemeljenih razlogov pa lahko tudi med šolskim letom.

5. člen

(sklep o pridobitvi pravice do prilagoditev)

O vlogi odloči ravnatelj najkasneje v petnajstih dneh po prejemu popolne vloge s sklepom, ki ga vroči dijaku in staršem dijaka v osmih dneh po odločitvi.

6. člen

(vsebina sklepa o pridobitvi statusa dijaka športnika)

Sklep o pridobitvi pravice do prilagoditev dijaka športnika vsebuje:

- prilagoditve pri preverjanju in ocenjevanju znanja,
- izostajanje od pouka,
- dolžnosti,

- prenehanje in mirovanje pravice do prilagoditev,
- varstvo pravic dijaka.

Šola v petnajstih dneh po izdaji sklepa pripravi osebni izobraževalni načrt, v sodelovanju z dijakom in starši mladoletnega dijaka.

Sklep velja največ za eno šolsko leto.

7. člen (osebni izobraževalni načrt)

Z osebnim izobraževalnim načrtom, ki vsebuje prilagoditev šolskih obveznosti dijaku, se določijo:

1. pravice in obveznosti dijaka in šole,
2. obdobje obvezne prisotnosti pri pouku,
3. način in roki za ocenjevanje znanja dijaka in izpolnjevanja drugih obveznosti,
4. obdobje prilagoditve šolskih obveznosti,
5. razlogi za mirovanje oziroma prenehanje prilagoditev šolskih obveznosti,
6. druge zadeve, ki bi prispevale k dijakovemu boljšemu učnemu uspehu.

Med šolskim letom se vsebina osebnega izobraževalnega načrta lahko spremeni.

8. člen (priprava osebnega izobraževalnega načrta)

Osebni izobraževalni načrt pripravi strokovni delavec, ki ga imenuje ravnatelj, praviloma je to športni koordinator v oddelku.

Strokovni delavec pripravi osebni izobraževalni načrt v sodelovanju z dijakom in ga uskladi z oddelčnim učiteljskim zborom, s starši dijaka, če to želijo, ter tudi s športnim društvom oziroma z nacionalno panožno zvezo.

IV. PRILAGODITVE DIJAKU ŠPORTNIKU PRI OCENJEVANJU ZNANJA

9. člen (pisno ocenjevanje)

Dijak, s pravico do prilagoditev, mora skupaj z drugimi dijaki oddelka opraviti napovedana pisna ocenjevanja znanja.

Prilagojeni rok za pisno ocenjevanje znanja lahko velja za dijake, ki imajo sklep o pridobitvi pravice do prilagoditev in dijake, ki se izobražujejo na daljavo.

Prilagojeni rok za pisno ocenjevanje dijaka se lahko določi za dijake vrhunske športnike ob predhodnem dogovoru z učiteljem ustreznega predmeta ali modula.

Načrtovani roki za pisno ocenjevanje se lahko spremenijo samo iz opravičljivih razlogov v dogovoru s športnim koordinatorjem in učiteljem.

Če dijak iz opravičljivih razlogov ne more biti ocenjen na dogovorjeni dan pisnega ocenjevanja, mora o tem obvestiti športnega koordinatorja pred načrtovanim rokom in se dogovoriti za nov rok pisnega ocenjevanja.

10. člen

(ustno ocenjevanje)

Ustno ocenjevanje je napovedano v dogovoru med učiteljem in dijakom. Če dijak iz opravičljivih vzrokov ne more biti ocenjen na dogovorjeni dan, mora o tem obvestiti učitelja in športnega koordinatorja.

Če dijak iz neopravičljivih razlogov ni bil ocenjen na dogovorjeni dan, ga lahko učitelj oceni takoj naslednjo šolsko uro.

11. člen

(izpitni način ocenjevanja)

Dijak vrhunski športnik se lahko med šolskim letom ocenjuje na izpitni način v rednih ali izrednih izpitnih rokih. Redna roka sta spomladanski in jesenski. O izrednih izpitnih rokih se dogovorita dijak in učitelj ob sodelovanju športnega koordinatorja.

12. člen

(interesne dejavnosti)

Dijak mora v šoli opraviti obvezni del programa iz ponudbe šole, za ure izbirnega dela programa lahko uveljavi dejavnost, zaradi katere mu je status podeljen.

V. PRISOTNOST IN ODSOTNOST OD POUKA

13. člen

(pravila)

Prisotnost in odsotnost od pouka določata Pravilnik o šolskem redu in Šolska pravila STTSŠ o šolskem redu.

Za dijake športnike se prisotnost oz. odsotnost lahko posebej opredeli tudi v osebнем izobraževalnem načrtu.

14. člen

(športni izostanki)

Med izvajanjem vzgojno-izobraževalnih in športnih dejavnosti lahko pride do občasnih dogovorjenih športnih izostankov.

Športni izostanek je:

- športno tekmovanje ali potovanje na športno tekmovanje,
- nujen vrhunski trening,
- športne priprave,
- nujen obisk športne ambulante.

Kriterije in navodila za opravičevanje športnih izostankov urejajo posebna pravila urejanja športnih izostankov.

Športne izostanke opravičuje športni koordinator.

VI. PRAVICE IN DOLŽNOSTI, KI IZHAJAJO IZ PRAVICE DO PRILAGODITEV

15. člen

(konzultacije z učitelji)

Dijak ima pravico do konzultacij z učitelji in športnim koordinatorjem v času govorilnih ur ali po dogovoru.

Dijak lahko zaprosi za pogovor s šolsko svetovalno delavko in ravnateljem.

Neopravičena odsotnost, ki presega 35 ur v šolskem letu, se šteje za najtežjo kršitev.

16. člen

(pravice in dolžnosti)

Dijak mora upoštevati določila šolskih pravilnikov in šolskih pravil.

17. člen

(zastopanje šole)

Dolžnost dijaka je, da zastopa šolo na športnih tekmovanjih, razen če je to v nasprotju z njegovo individualno športno pogodbo.

18. člen

(obveznosti dijaka po programu)

Dijak mora vse obveznosti, da izpolni pogoj za napredovanje v višji letnik, opraviti do konca šolskega leta.

Dijak vrhunski športnik ima pravico do opravljanja obveznosti za letnik v dveh šolskih letih enkrat v času izobraževanja po programu.

VII. MIROVANJE IN PRENEHANJE STATUSA

19. člen

(mirovanje pravice do prilagoditev)

Dijaku pravica do prilagoditev miruje:

1. če ne izpolnjuje obveznosti po osebnem izobraževalnem načrtu,
2. če je negativno ocenjen pri dveh ali več predmetih,
3. če mu je izrečen ukor,
4. v primeru daljše bolezni oziroma poškodbe,
5. iz drugih utemeljenih razlogov.

O mirovanju in obdobju odloči ravnatelj s sklepom in o odločitvi obvesti dijaka, starše ter oddelčni učiteljski zbor.

20. člen

(prenehanje pravice do prilagoditev)

Dijaku pravica do prilagoditev preneha:

1. če ob poteku obdobja mirovanja pravice do prilagoditev ne izpolni obveznosti iz druge točke prvega odstavka prejšnjega člena,
2. če preneha pogoj za pridobitev pravice do prilagoditev,
3. če je izključen iz šole,
4. na njegov predlog oziroma na predlog staršev mladoletnega dijaka,
5. s potekom obdobja, za katerega mu je bila pravica do prilagoditve podeljena.

O prenehanju pogoja za pridobitev pravice do prilagoditev je dijak dolžan obvestiti šolo v petih delovnih dneh po prenehanju pogoja.

O prenehanju odloči ravnatelj s sklepom, ki ga vroči dijaku in staršem najkasneje v osmih dneh po odločitvi.

O odločitvi ravnatelj obvesti oddelčni učiteljski zbor, športno društvo in nacionalno panožno zvezo.

VIII. VARSTVO PRAVIC DIJAKOV

21. člen

(pritožba na sklep)

Zoper sklep o zavrnitvi vloge za pridobitev pravice do prilagoditev in sklep o prenehanju pravice do prilagoditev je dovoljena pritožba na komisijo za varstvo pravic. V skladu z Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju komisija za ugovore odloči o pritožbi v petnajstih dneh po prejemu pritožbe.

Odločitev komisije je dokončna.

IX. UPORABA PRAVIL

22. člen

(uveljavitev pravil)

Ta pravila začnejo veljati takoj po javni objavi.

Ljubljana, 1. 9. 2022

Ravnateljica STSŠ ŠC PET Ljubljana:

mag. Simona Zupančič