

ŠOLSKI CENTER ZA POŠTO, EKONOMIJO IN TELEKOMUNIKACIJE
LJUBLJANA



SAMOEVALVACIJSKO POROČILO VSŠ

(za študijsko leto 2017/18)

Ljubljana, november 2019

KAZALO VSEBINE

	UVOD	3
1	PREDSTAVITEV VIŠJE STROKOVNE ŠOLE	3
1.1	PРАВNA IDENTITETA ŠOLE.....	3
1.2	ŠTUDIJSKI PROGRAMI IN IZBIRNOST V 2017/18	4
2	V PETOST VIŠJE STROKOVNE ŠOLE V OKOLJE	5
2.1	POS LANSTVO, VREDNOTE, CILJI IN VIZIJA ŠOLE	5
2.2	ZAKONSKE PODLAGE, MERILA IN OBRAZCI (veljavno v 2017/18).....	5
2.2.1	Temeljne zakonske podlage	5
2.2.2	Javno veljavni pravilniki in merila.....	5
2.2.3	Interna pravila, merila in obrazci VSŠ	6
2.2.4	VSŠ vodi evidence:	6
3	DELOVANJE VIŠJE STROKOVNE ŠOLE	6
3.1	ŠTEVILO VPISANIH ŠTUDENTOV v 2017/18.....	7
3.1.1	Vpisanih študentov (prvič in ponovno)	7
3.1.2	Struktura vpisanih študentov v redni študij (1. letnik)	7
3.1.3	Analiza vpisanih študentov (2006 – 2018)	8
3.2	ŠTUDIJSKI KOLEDAR IN ORGANIZACIJA PEDAGOŠKEGA DELA	8
3.2.1	Študijski koledar	8
3.2.2	Realizacija pedagoških ur	8
3.2.3	Realizacija rednih in izrednih predmetnih izpitnih rokov	8
3.3	UČNI IZIDI IN NAPREDOVANJE ŠTUDENTOV	9
3.3.1	Ugotavljanje aktivnosti in napredovanje vpisanih v 1. letnik (redni študij).....	9
3.3.2	Analiza prehodnosti študentov rednega študija.....	9
3.3.3	Prehodnost maturantov SŠ, ŠC PET	10
3.3.4	Analiza opravljanja izpitov	10
3.4	PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE ŠTUDENTOV	10
3.4.1	Število študentov, ki so opravili praktično izobraževanje v DO.....	10
3.4.2	Število študentov, ki smo jim priznali PRI na podlagi vloge.....	10
3.5	EVALVACIJA ZADOVOLJSTVA ŠTUDENTOV	11
3.5.1	Ugotavljanje zadovoljstva študentov (s šolo in študijskim procesom).....	11
3.5.2	Ugotavljanje zadovoljstva študentov (s predavatelji in pedagoškim procesom).....	12
3.5.3	Ugotavljanje zadovoljstva študentov (s praktičnim izobraževanjem)	13
3.6	EVALVACIJA ZADOVOLJSTVA DIPLOMANTOV	14
3.6.1	Število diplomantov in analiza zadnjih pet let.....	14
3.6.2	Analiza kazalnikov za diplomante	14
3.6.3	Ugotavljanje zadovoljstva diplomantov	14
3.7	PODROČJE STROK. DELA POVEZANEGA S PEDAG. DELOM V 2017/18... ..	15
3.7.1	Delo strokovnih aktivov	15
3.7.2	Nova in posodobljena gradiva.....	15
3.7.3	Strokovne ekskurzije in ogledi	16
3.7.4	Delovna srečanja in udeležbe na tekmovanjih	16
3.7.5	Erasmus mobilnost	16
3.7.6	Projektno delo predavateljev v okviru DO ali šole	16
3.7.7	Projekti, povezani z gospodarstvom (študenti).....	16
3.8	KNJIŽNICA.....	16
3.9	KARIERNI CENTER.....	17
3.9.1	Dejavnost študentov VSŠ na dogodkih	17
3.9.2	Predstavitev študijskih programov po šolah	17
3.9.3	Informativa 2018.....	18
3.9.4	Informativna dneva	18
3.9.5	Dan odprtih vrat šole	19
3.9.6	Svečana podelitev diplom diplomantom.....	19
3.10	RAZŠIRJEN PROGRAM ŠOLE V 2017/18.....	19
3.10.1	Cisco Networking Academy program (CNAP).....	19
3.10.2	Izvajanje praktičnega izobraževanja s področja IoT	19

4	KADRI	20
4.1	Ugotavljanje zadovoljstva pedagoških delavcev (s šolo).....	20
5	ŠTUDENTI	20
5.1	Organiziranost študentov	20
5.2	Število študentov ki sodelujejo v organih odločanja	21
5.3	Anketiranje študentov in uporaba drugih instrumentov merjenja	21
6	MATERIALNE RAZMERE	21
6.1	MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI	21
6.1.1	Financiranje dejavnosti VSŠ	21
6.1.2	Finančni tok VSŠ v razdobju (2010-2018).....	22
6.1.3	Prostorski pogoji	22
7	ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	23
7.1	NOTRANJA PRESOJA KAKOVOSTI	23
7.2	UGOTOVITVE PRESOJE KAKOVOSTI	24
7.3	ANALIZA NAČRTOVANIH IZBOLJŠAV ZA 2017/18	26
8	ZAKLJUČEK IN SWOT ANALIZA ZA VSŠ	27
8.1	AKCIJSKI NAČRT IZBOLJŠAV	28

UVOD

Samoevalvacijsko poročilo je namenjeno spodbujanju, nenehnemu izpopolnjevanju kakovosti, učinkovitejšemu vodenju in upravljanju. Služi kot podpora našim načrtom za izboljšanje kakovosti in je strukturirano tako, da lahko povzetek poročila in priporočil za nadaljnje delo postavimo na višjo raven.

Poročilo je pripravila skupina, sestavljena iz predstavnikov predavateljev in drugega strokovnega osebja, predstavnikov študentov, referata in vodstva šole. Samoevalvacijsko poročilo zajema ključne podatke o šoli in študijskih programih (ki jih izvaja) in podaja oceno presoje kakovosti ter napredka, v skladu z izhodišči za zunanjo evalvacijo, s poudarkom na ključnih področjih delovanja šole, ki zajemajo:

- vpetost višje strokovne šole v okolje,
- delovanje višje strokovne šole,
- kadre,
- študente,
- materialne razmere in
- zagotavljanje kakovosti.

Dejavnost samoevalvacijske skupine je obsegala:

- zbiranje informacij, sestavljanje evidenc, obdelavo anketnih vprašalnikov, pisanje osnutka samoevalvacijskega poročila,
- razpravo o osnutku poročila in pisanje samoevalvacijskega poročila,
- odprto razpravo o samoevalvacijskem poročilu,
- oblikovanje končnega samoevalvacijskega poročila z upoštevanjem pripomb udeležencev izobraževanja in predavateljskega zbora.

Uporabljene so bile metode za spremljanje kakovosti:

- intervjuji (študentov ob vpisu),
- anketiranje študentov (o zadovoljstvu s šolo in študijskim procesom),
- anketiranje študentov (o zadovoljstvu s strokovnimi delavci in referatom),
- anketiranje študentov (o zadovoljstvu na praktičnem izobraževanju),
- anketiranje diplomantov (o zadovoljstvu diplomantov),
- anketiranje kadrov (zadovoljstvo strokovnega osebja, predavateljev in inštruktorjev),
- anketiranje mentorjev na praktičnem izobraževanju (ocena praktičnega izobraževanja),

Analizirani so bili zbrani podatki in izdelane večletne primerjave:

- študenti (vpis, prehodnost, aktivnost študentov, posebne potrebe, praktično izobraževanje),
- predavateljski zbor (struktura zaposlenih, projektno delo, realizacija pedagoških ur),
- upravni in strokovno-tehnični delavci (struktura zaposlenih, izobraževanja in napredovanja),
- diplomanti (študentov, ki so končali študij)

Samoevalvacijsko poročilo je javno objavljeno na spletnih straneh višje strokovne šole, zaradi seznanjanja zainteresirane javnosti o našem delu (zlasti potencialnih udeležencev izobraževanja in potencialnih delodajalcev).

1 PREDSTAVITEV VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

1.1 PRAVNA IDENTITETA ŠOLE

Višja strokovna šola deluje kot organizacijska enota izobraževalnega zavoda Šolskega centra za pošto, ekonomijo in telekomunikacije, Ljubljana. Šola deluje v okviru javnega zavoda in v okviru pooblastil, določenih z zakonom in samostojno nastopa v pravnem prometu, povezanim z izvajanjem izobraževanja kot javne službe in drugih dejavnosti, ki jih izvajajo delavci šole.

Vlada RS, je dne, 1. 3. 2011 sprejela prenovljen ustanovitveni akt ŠC PET Ljubljana. Izpolnjevanje pogojev za izvajanje javno veljavnih študijskih programov (zadnji vpis v razvid) pa je VSS pridobila:

- za študijski program Ekonomist, 26. 10. 2015 (odločba 6033-238/2015/7) in
- za študijski program Telekomunikacije, 6. 7. 2015 (odločba 6033-239/2015/4).

Višja strokovna šola je članica združenja javnih višjih strokovnih šol v Republiki Sloveniji. Višja šola je tudi članica skupnosti višjih strokovnih šol v Republiki Sloveniji.

Naziv šole: Višja strokovna šola

Skrajšan naziv šole: VSS

Sedež šole: ŠC PET, Celjska ulica 16, 1000 Ljubljana.

Sedež in uradni naziv šole: ŠC PET Ljubljana, Višja strokovna šola, Celjska ulica 16, 1000 Ljubljana.

Znak šole: Šola uporablja znak centra.

Pečat šole:

Šola ima velik in majhen pečat okrogle oblike z napisom: Šolski center za pošto ekonomijo in telekomunikacije Ljubljana, Višja strokovna šola. V notranjosti pečata je grb RS. Šola uporablja tudi velik in majhen pečat pravokotne oblike z grbom RS na levi strani.

1.2 ŠTUDIJSKI PROGRAMI IN IZBIRNOST V 2017/18

Študijski program	Moduli	Izbirnost
TELEKOMUNIKACIJE	<p><i>Obvezni moduli:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - poslovna komunikacija, - standardi in predpisi, - osnove telekomunikacij, - elektronski komunikacijski sistemi in storitve, - ekonomika poslovanja. <p><i>Izbirni moduli v 2. letniku:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - multimedijski sistemi, - elektronska komunikacijska omrežja in naprave, - trženje in prodaja. 	<p><i>Izbirni moduli v 2. letniku:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - multimedijski sistemi, - elektronska komunikacijska omrežja in naprave, - trženje in prodaja. <p><i>Izbirni predmeti v 2. letniku:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - širokopasovna omrežja, - prenos multimedijskih vsebin, - trženje storitev.
EKONOMIST	<p><i>Obvezni moduli:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikacije, - analiza, - poslovanje, - trženje, - pravo. <p><i>Izbirni moduli v 2. letniku:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - finančni trgi in poslovanje z denarjem, - bančništvo, - zavarovalništvo, - zavarovalne podlage 1, - zavarovalne podlage 2, - kakovost, - transportna logistika, - poslovna logistika. 	<p><i>Izbirne smeri v 2. letniku:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - bančništvo, - poslovna logistika, - zavarovalništvo. <p><i>Izbirni predmeti v 2. letniku:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - finančni trgi, - računovodstvo za samostojne podjetnike, - ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti.

2 VPETOST VIŠJE STROKOVNE ŠOLE V OKOLJE

2.1 POSLANSTVO, VREDNOTE, CILJI IN VIZIJA ŠOLE

Poslanstvo

S kakovostnim izobraževanjem in kvalitetnimi kadri omogočamo pridobivanje celovitega znanja in veščin za potrebe informacijsko povezane družbe in boljše življenje posameznika. Študentom omogočamo, da se splošna znanja tesno prepletajo s strokovnimi. Šolo odlikujeta kvalitetna in prožna programa z vsebinami, ki so prilagojene tako potrebam okolja kot gospodarstva in omogočata vertikalno prehodnost.

Višja strokovna šola izvaja študijska programa Telekomunikacije in Ekonomist od leta 1999 dalje. Višješolski študijski program Telekomunikacije izvajamo edini v Sloveniji.

Vrednote šole:

strokovnost, odgovornost, inovativnost, kakovostno izobraževanje, etičnost, komunikativnost.

Cilji šole:

- prilagajanje in uporaba primernih učnih metod in oblik dela,
- vključevanje domačih in tujih strokovnjakov v izobraževalni proces,
- vključevanje v projekte in sodelovanje z gospodarstvom in drugimi partnerji doma in v tujini,
- ustvarjanje spodbudnega učečega okolja s sodobnimi učnimi oblikami, metodami in učno informacijsko tehnologijo,
- razvijanje samostojne kritične presoje in odgovorno ravnanje,
- aktivno sodelovanje s stanovskimi organizacijami in združenji na področju šolstva in stroke,
- spodbujanje vseživljenjskega izobraževanja.

Vizija

Ohraniti ugled dobre šole v Sloveniji in postati mednarodno priznana višja strokovna šola. Za doseganje vizije je potrebna odličnost dela. Zato se vodstvo zavezuje, da bo dosegalo pričakovanja in zaupanje v institucijo, v pokrajini in širše, s stalnim nadzorom kakovosti in z vedno novimi izboljšavami na vseh področjih dela.

Vizijo in specifične cilje šole uresničujemo z jasno začrtanimi okvirnimi cilji, ter s konkretno zastavljenimi cilji in nalogami, ki so del letnega delovnega načrta.

Določeni cilji so opredeljeni skozi merljive kazalce, ki jih spremljamo glede na določeno časovno obdobje in glede na potrebe. Spremljanje ciljev je namenjeno izboljševanju delovanja na določenem področju.

2.2 ZAKONSKE PODLAGE, MERILA IN OBRAZCI (veljavno v 2017/18)

2.2.1 Temeljne zakonske podlage

Zakon o višjem strokovnem izobraževanju /ZVSI/, (Ur. list RS, 86/04, 100/13)

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja /ZOFVI/, (Ur. list RS, 16/07, s spremembami, popravki in dopolnili zakona, zadnja 25/17-ZVaj)

Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. list RS, 110/06)

Zakon o praznikih in dela prostih dnevih (Ur. list RS, 112/05, ZUJF, 40/12, 19/15, 83/16)

Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Ur. list RS, 87/11, 97/11, 109/12)

Zakon o javnih uslužbencih (Ur. list, 63/07, 65/08, 69/08, ZUJF, 40/12)

Zakon o delovnih razmerjih (Ur. list RS 21/13, 78/13, 47/15, 33/16, 52/16)

Zakon o šolski inšpekciji (Ur. list RS, 114/05)

2.2.2 Javno veljavni pravilniki in merila

Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih višješolskih študijskih programov (Ur. list RS, zadnja 74/14)

Pravilnik o vpisu v višje strokovno izobraževanje (Ur. list RS, 6/05, 8/08, 9/14)

Pravilnik o normativih za financiranje višjih strokovnih šol (Ur. list RS, 95/08,90/12,104/15, 56/17)

Pravilnik o šolninah in prispevkih v višjem šolstvu (Ur. list RS, 21/11)

Pravilnik o ocenjevanju znanja v višjih strokovnih šolah (Ur. list RS, 71/09)

Pravilnik o priznavanju predhodno pridobljenega znanja v višjem strokovnem izobraževanju (Ur. list RS, 20/10)

Pravilnik o izobrazbi predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju (Ur. list RS, 35/11)

Pravilnik o postopku za imenovanje v naziv predavatelja višje šole (Ur. list RS, 76/14)

Pravilnik o merilih za določitev vidnih dosežkov na strokovnem področju za pridobitev naziva predavatelj višje šole (Ur. list RS, 76/14)

Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Ur. list RS, 18/10)

Pravilnik o javnih listinah v višjem strokovnem izobraževanju (Ur. list RS, zadnja 39/16)

Navodila o prilagajanju izrednega študija v višjem strokovnem izobraževanju (Ur. list RS, 43/12, 44/17)

Merila za prehode med študijskimi programi (Ur. list RS, 95/10, 17/11)

Merila za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol (Ur. list RS, 9/11)

2.2.3 Interna pravila, merila in obrazci VSŠ

Pravila o delovanju VSŠ (Zbor predavateljev, maj/06, spremembe in dopolnila, marec/11)

Poslovnik o kakovosti VSŠ (Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, junij/11)

Poslovnik za delovanje študijske komisije (Zbor predavateljev, junij/07, april/11)

Pravila o organiziranosti izrednega študija na VSŠ (Zbor predavateljev, maj/06, april/11)

Pravila o diplomskem izpitu (Zbor predavateljev, maj/06, nov/09, sept/13)

Pravila o delnih izpiti (Ravnatelj VSŠ, april/11)

Pravila o tutorstvu študentom (Zbor predavateljev, april/11)

Pravila o prilagajanju študijskih obveznosti (Ravnatelj, jun/11)

Pravila o odgovornosti študentov (Ravnatelj s soglasjem ŠO, april/11, jun/13)

Merila za postopek ocenjevanja znanja na VSŠ (Študijska komisija, nov/09)

Merila za postopek priznavanja predhodno pridobljenega znanja (Študijska komisija, nov/10)

Merila o nagrajevanju študentov (Zbor predavateljev, april/11)

2.2.4 VSŠ vodi evidence:

- izdanih dvojnikov (indeks, študentska izkaznica, diploma, priloga k diplomi...),
- izdanih odločb o priznavanju izobraževanja za namen nadaljevanja izobraževanja,
- izdanih potrdil o opravljenem diplomskem izpitu,
- izdanih računov in plačanih šolnin,
- izdanih sklepov o priznanju predhodno pridobljenega znanja (izpiti),
- opravljenega praktičnega izobraževanja,
- prijavljenih za vpis in vpisanih študentov,
- prispele in odhodne pošte,
- matična knjiga,
- osebni list (študenti, predavatelji),
- seznam izdanih avtorskih in podjemnih pogodb,
- seznam izdanih Potrdil o vpisu,
- seznam izplačanih honorarjev,
- seznam prijavljenih tem diplomskih nalog,
- zapisnik o izpitu (delni izpiti, vaje, seminarske naloge, ...),
- prevzetih diplomskih listin,
- predavanj (Dnevnik)

3 DELOVANJE VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Zaposleni, študenti, delodajalci in ostali deležniki, aktivno sodelujejo pri ključnih odločitvah v zvezi s šolo in razvojem. Preko svojih predstavnikov sodelujejo v delovnih teles šole in centra,

posredujejo svoja stališča in odločajo o ključnih vprašanjih povezanih s šolo. Vodstvo skrbi da so enakomerno zastopane vse kategorije deležnikov in da so vsi pravočasno ter sproti seznanjeni z delovanjem šole, novostmi in odločitvami, tako v zvezi z izobraževalnimi programi, kot tudi z ostalimi aktivnostmi, ki sodijo zraven. Zavedamo se, da je za kakovost in napredek ključno obveščanje vseh deležnikov. Informiranje poteka v ustni in pisni obliki, ter s pomočjo elektronskih medijev (e-pošta, SMS, spletna stran šole, Facebook).

Za potrebe študentov vsako študijsko leto sproti pripravimo Informator in ga objavimo na spletnih straneh pod /kakovost/.

http://www.scpet.si/vss/index.php?module=content&page_id=167

3.1 ŠTEVILO VPISANIH ŠTUDENTOV v 2017/18

3.1.1 Vpisanih študentov (prvič in ponovno)

Študijski program	1. letnik	2. letnik	1. leto	2. leto	3. leto
Telekomunikacije /redni študij/	71	58	/	/	/
Telekomunikacije /izredni študij/	/	/	21	14	10
Ekonomist /redni študij/	83	49	/	/	/
Ekonomist /izredni študij/	/	/	29	22	17
Študentov skupaj →	154	107	50	36	27

V študijskem letu 2017/18 smo evidenčno vodili 34 študentov na rednem in 9 študentov na izrednem študiju (povratniki, brez statusa).

Vpisanih študentov (prvič) – prilagojen študij

Študijski program	Študentov s posebnimi potrebami	Študentov s statusom športnika/kulturnika
Telekomunikacije /redni/	0	0
Ekonomist /redni/	2	4

Študentom s posebnimi potrebami so zagotovljene enakovredne možnosti za študij, se pa glede na specifične, z vsakim posebej individualno ukvarjamo.

Za študente ki se vzporedno izobražujejo in so perspektivni ali vrhunski športniki, veljajo Pravila o prilagajanju študijskih obveznosti.

Vpisanih študentov v redni študij (1. in 2. letnik)

študijski program	1. letnik (prvič)	1. letnik samo zaradi statusa (ocena na dan vpisa)	1. letnik (ponovno)	2. letnik (prvič)	2. letnik (ponovno)
Telekomunikacije	69	11*	2	40	18
Ekonomist	76	13*	7	32	17

(* - podatke smo pridobili ob vpisu – na podlagi intervjuja)

3.1.2 Struktura vpisanih študentov v redni študij (1. letnik)

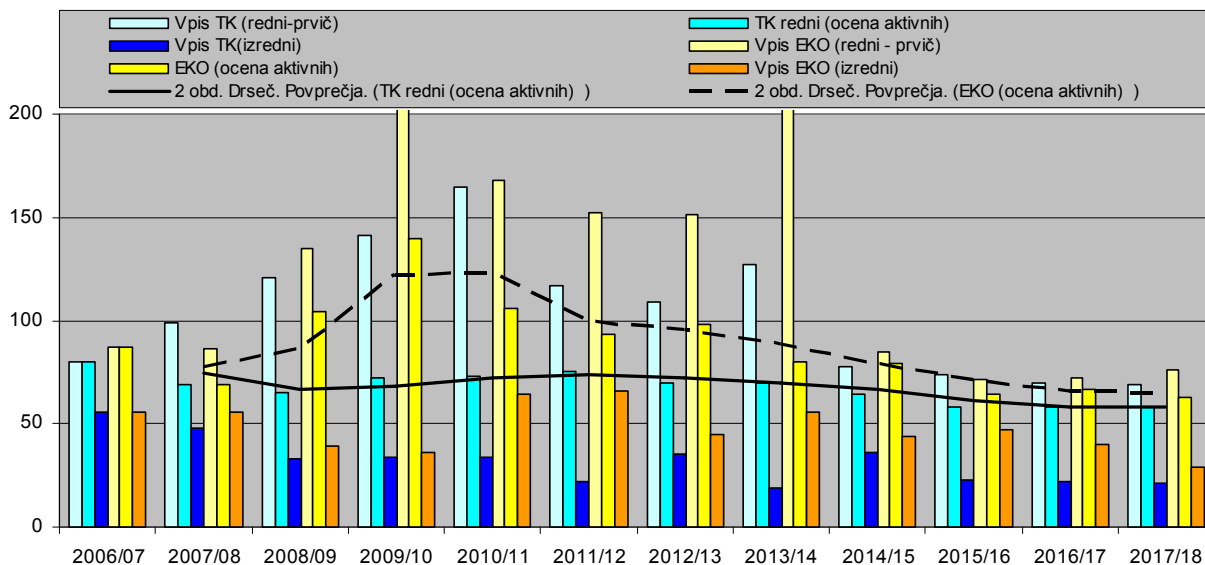
TELEKOMUNIKACIJE

Št.	Končan SŠ program	štev	%
69	Na ŠC PET - TK	13	18,8
	elektroteh. in računal. LJ	8	11,6
	tehniški programi - razno	17	24,6
	gimnazije - razno	12	17,4
	ekonomist	5	7,2
	drugo	14	20,3

EKONOMIST

Št	Končan SŠ program	štev	%
76	Na ŠC PET - EKO	28	36,8
	eko – Ljubljana	10	13,2
	eko – NM	2	2,6
	SUAŠ – Lj	8	10,5
	Trgovska – Lj	7	9,2
	Gimnazija – Lj	3	3,9
	drugo	18	23,7

3.1.3 Analiza vpisanih študentov (2006 – 2018)



Komentar:

S spremembo pravilnika o vpisu v višje strokovno izobraževanje in vzpostavitvijo skupnih baz podatkov o vpisanih študentov v višje in visoko šolstvo, smo v glavnem omejili vpis tistih študentov, ki so se vpisovali zgolj zaradi statusa. S spremembo pravilnika o vpisu smo omogočili prednost pri izbirnosti in vpisu tistim kandidatom, ki se po končani srednji šoli vpisujejo prvič.

Vpisanih študentov (1. letnik redni) – prilagojen študij

Kazalnik (število)	Študijsko leto				
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
študentov s posebnimi potrebami	0	4	2	4	0
študentov s statusom športnika/kulturnika	0	3	3	2	6

3.2 ŠTUDIJSKI KOLEDAR IN ORGANIZACIJA PEDAGOŠKEGA DELA

3.2.1 Študijski koledar

V študijskem letu 2017/18 so bile opravljene vse obveznosti iz šolskega koledarja LDN. Upoštevan je bil rokovnik aktivnosti (vpis), ki ga je posredovalo ministrstvo za šolstvo in šport.

3.2.2 Realizacija pedagoških ur

Ekonomist (redni študij): realizirano je bilo 1841 PUR (97,30%).

Ekonomist (izredni študij): Izvajali smo 76,9 % predvidenih PUR po programu in realizirali 1490 PUR (97,45 %).

Telekomunikacije (redni študij): realizirano je bilo 1529 PUR (99,48%).

Telekomunikacije (izredni študij): izvajali smo 80,5 % predvidenih PUR po programu in realizirali 1316 PUR (99,92%).

Komentar:

Povprečna realizacija PUR za redni študij (EKO in TK) znaša **98,39%**.

Povprečna realizacija PUR za izredni študij (EKO in TK) znaša **98,68%**.

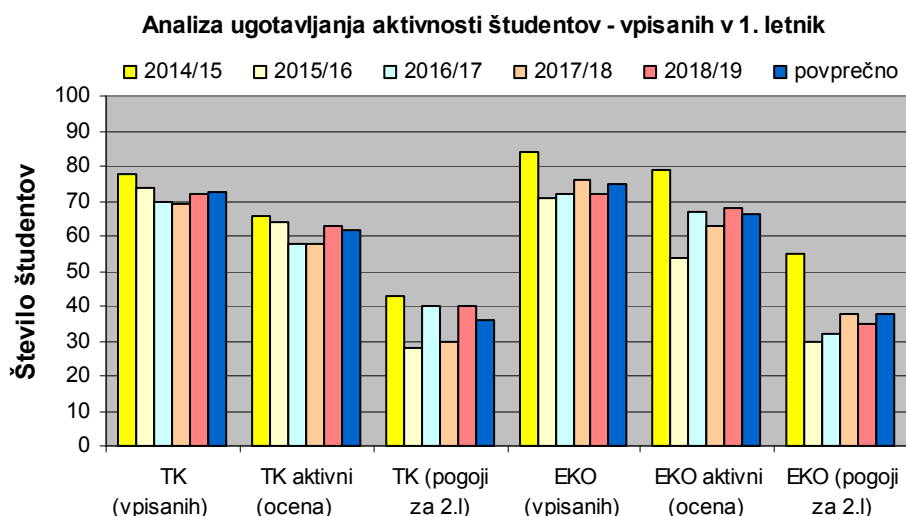
Povprečna realizacija skupaj: **98,53%**.

3.2.3 Realizacija rednih in izrednih predmetnih izpitnih rokov

Razpisali in realizirali smo **364** rednih in **15** izrednih izpitnih rokov. Redni izpitni roki so bili objavljeni na spletnih straneh VSŠ v mesecu novembru 2017, izredni pa en mesec pred rokom izvedbe.

3.3 UČNI IZIDI IN NAPREDOVANJE ŠTUDENTOV

3.3.1 Ugotavljanje aktivnosti in napredovanje vpisanih v 1. letnik (redni študij)



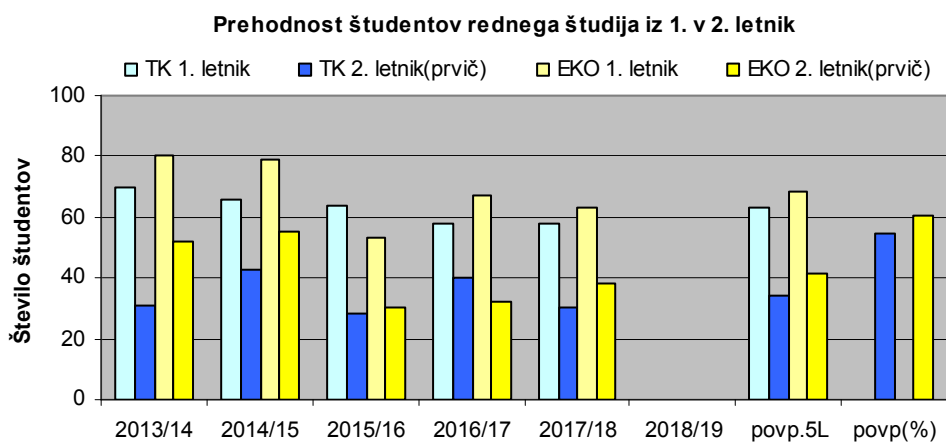
V študijskem letu 2017/18 se je število študentov rednega študija TK, ki so opravili pogoje za napredovanje v 2. letnik, povečalo, na EKO pa zmanjšalo, glede na povprečje zadnjih 5 let.

3.3.2 Analiza prehodnosti študentov rednega študija

V podatkih so zajeti študenti:

- ki so se prvič vpisali v 1. letnik (*brez evidentiranih fiktivnih*) in ponovno vpisani v 1. letnik
- ki so bili prvič vpisani v 2. letnik (*brez ponovno vpisanih študentov*)

Študijsko leto vpisa	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	povp.5L	povp.5L (%)
TK 1. letnik	70	66	64	58	58	63	/
TK 2. letnik	31	43	28	40	30	34	54,4
EKO 1. letnik	80	79	53	67	63	68	/
EKO 2. letnik	52	55	30	32	38	41	60,5
prehodnost TK(%)	44,3	65,2	43,8	69,0	51,72		
prehodnost EKO (%)	65,0	69,6	56,6	47,8	60,3		
Σ prehodnost (%)	54,6	67,4	50,2	58,4	56,2	/	57,5



Komentar:

Analiza prehodnosti rednega študija (čista), je razmerje med študenti ki so napredovali v 2. letnik in tistimi študenti, ki so se prvič vpisali v 1. letnik (brez evidentirano fiktivno vpisanih). Skupna prehodnost študentov obeh študijskih programov za študijsko leto 2017/18 znaša 56,2%, od tega 51,72 (TK) in 60,3% (EKO). Iz tabele je razvidno, da se je skupna prehodnost

študentov glede na leto poprej znižala za 2,2%, in je bila za 1,3% manjša od povprečja zadnjih 5 let.

Podrobna analiza aktivnosti študentov je pokazala, da je bilo popolnoma neaktivnih 44 od 76 vpisanih študentov EKO (57,89%) in 32 od 69 vpisanih na TK (46,37%).

Prehodnost ugotavljamo samo za redni študij.

3.3.3 Prehodnost maturantov SŠ, ŠC PET

TELEKOMUNIKACIJE

vpis	zaključen program	napredovalo	%
13	tehnik el. komunikacij	8	61,5

EKONOMIST

vpis	program	napredovalo	%
28	ekonomski tehnik (ŠC PET)	12 (4 pon)	42,8

3.3.4 Analiza opravljanja izpitov

Kazalnik (število-povprečno)	Študijsko leto				
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
opravljanj posameznega izpita na štud.	1,23	1,24	1,32	1,26	1,31
komis. izpitov pri posameznem predmetu	4,24	4,52	5,14	3,93	2,56
povprečna ocena opravljenih izpitov	7,88	7,87	7,73	7,81	7,85

Pojasnilo:

Redni izpitni roki (dva + eden jesenski) so javno objavljeni na spletni strani šole v mesecu novembru. Pri predmetih ki so se izkazali za težje (selektivne), smo vpeljali še četrti, redni izpitni rok. Izredne izpitne roke razpisujemo po potrebi na pobudo študentov ali predavateljev. Število komisijskih izpitov poskušamo zmanjšati s spodbujanjem sprotnega študija (delni izpiti, skrbno načrtovanje urnikov in izpitnih rokov). Uvedli smo pomoč študentom, študente-tutorje.

3.4 PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE ŠTUDENTOV

3.4.1 Število študentov, ki so opravili praktično izobraževanje v DO

Kazalnik	Študijsko leto				
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
Telekomunikacije, redni študij	63	54	58	54	57
Telekomunikacije, izredni študij	0	0	1	1	0
Ekonomist, redni študij	99	72	70	58	40
Ekonomist, izredni študij	10	10	6	5	1

3.4.2 Število študentov, ki smo jim priznali PRI na podlagi vloge

Kazalnik	Študijsko leto				
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
Telekomunikacije, redni študij	2	1	3	4	4
Telekomunikacije, izredni študij	9	13	10	18	10
Ekonomist, redni študij	1	2	7	9	15
Ekonomist, izredni študij	17	29	9	31	11

3.5 EVALVACIJA ZADOVOLJSTVA ŠTUDENTOV

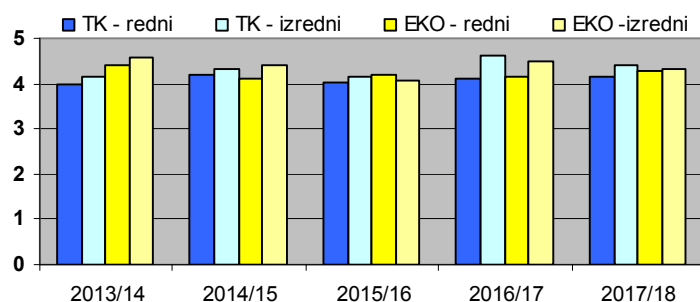
3.5.1 Ugotavljanje zadovoljstva študentov (s šolo in študijskim procesom)

Telekomunikacije

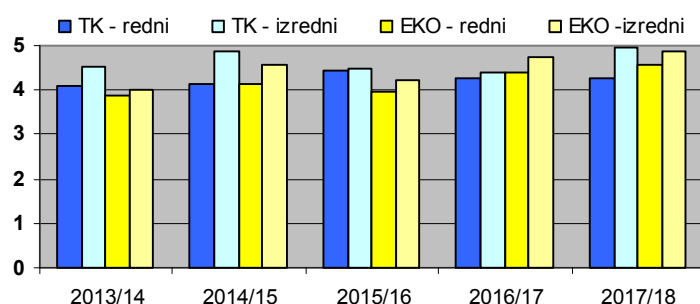
Kazalnik (ocena)	TK redni (1. in 2. letnik)					TK izredni (1. in 2. letnik)				
	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
Organiziranost VSS in delovni pogoji za študij	3,90	3,90	4,02	4,01	4,03	4,11	4,75	4,35	4,60	4,28
Ocena zadovoljstva z referatom	4,02	4,15	4,00	4,24	3,91	4,02	4,83	4,25	4,42	4,69
Informiranje in ažurnost, možnost uporabe interneta	4,06	4,17	3,96	3,99	3,73	3,73	4,06	4,22	4,50	4,29
Ocena dela koordinatorjev in PRI v celoti	4,24	4,20	4,22	4,29	4,47	4,30	5,00	4,44	4,60	4,80
Ocena dela knjižničarke in knjižnice v celoti	3,98	4,28	4,21	4,12	4,27	4,24	4,83	4,60	4,83	5,00
Preglednost, ustreznost in aktualnost spletne strani	4,04	3,92	4,04	3,97	3,71	3,89	3,67	4,00	4,67	4,75
Splošna ocena študentov (glede na pričakovanja)	4,00	4,18	4,04	4,22	4,10	4,14	4,33	4,17	4,80	4,75

Ekonomist

Kazalnik (ocena)	EKO redni (1. in 2. letnik)					EKO izredni (1. in 2. letnik)				
	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
Organiziranost VSS in delovni pogoji za študij	4,08	4,04	4,13	4,11	4,28	4,43	4,03	4,33	4,42	3,32
Ocena zadovoljstva z referatom	4,31	3,91	3,86	4,23	4,35	4,32	4,20	4,13	4,19	3,92
Informiranje in ažurnost, možnost uporabe interneta	4,29	4,18	4,33	4,33	4,42	4,49	4,00	4,22	4,50	4,25
Ocena dela koordinatorjev in PRI v celoti	4,56	4,18	4,33	4,33	4,42	4,28	4,43	4,14	4,22	4,71
Ocena dela knjižničarke in knjižnice v celoti	4,39	4,20	4,24	4,13	4,31	4,59	4,38	4,38	5,00	4,72
Preglednost, ustreznost in aktualnost spletne strani	4,38	4,16	4,36	4,05	4,13	4,51	4,00	4,05	4,63	4,27
Splošna ocena študentov (glede na pričakovanja)	4,41	4,11	4,21	4,24	4,33	4,58	4,40	4,05	4,57	4,70



Rezultati kažejo povprečno oceno zadovoljstva študentov s šolo in študijskim procesom.



Ocena študentov o zadovoljstvu z referatom VSS

3.5.2 Ugotavljanje zadovoljstva študentov (s predavatelji in pedagoškim procesom)

Telekomunikacije (redni)

Kazalnik (ocena)	TK redni (1. letnik)					TK redni (2. letnik-M6)				
	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
Organiziranost predavateljev in delovni pogoji	44,06	4,35	4,45	4,31	4,35	/	4,16	4,07	3,87	4,34
Sodelovanje, medsebojni odnosi, informiranje	3,73	4,29	4,37	4,23	4,39	/	4,05	4,08	3,85	4,32
Mnenje študentov o pridoblj. znanju	3,85	4,17	4,21	4,05	4,15	/	3,94	3,84	3,81	4,16
Ocena dela predavateljev v celot	4,13	4,39	4,38	4,20	4,33	/	4,31	4,12	3,82	4,30
Ocena prisotnosti študenta na predavanjih	4,20	4,25	4,40	4,21	4,38	/	3,94	3,74	3,90	4,13

Kazalnik (ocena)	TK redni (2. letnik-M7)					TK redni (2. letnik-M8)				
	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
Organiziranost predavateljev in delovni pogoji	4,29	4,06	4,19	4,23	4,28	/	4,10	4,37	4,25	4,38
Sodelovanje, medsebojni odnosi, informiranje	4,40	4,11	4,33	4,20	4,28	/	4,13	4,49	4,26	4,40
Mnenje študentov o pridoblj. znanju	4,21	4,01	3,85	4,15	4,17	/	4,08	4,19	4,26	4,49
Ocena dela predavateljev v celot	3,98	4,43	4,39	4,18	4,33	/	4,46	4,58	4,26	4,49
Ocena prisotnosti študenta na predavanjih	4,09	4,12	3,79	4,25	3,95	/	4,17	4,30	4,32	4,29

Ekonomist (redni)

Kazalnik (ocena)	EKO redni (1. letnik)					EKO redni (2. letnik-POL)				
	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
Organiziranost predavateljev in delovni pogoji	4,49	4,32	4,41	4,45	4,64	4,07	4,49	4,22	4,31	4,20
Sodelovanje, medsebojni odnosi, informiranje	4,56	4,34	4,38	4,39	4,63	4,15	4,52	4,25	4,24	4,29
Mnenje študentov o pridoblj. znanju	4,32	4,07	4,18	4,34	4,44	3,76	4,28	3,96	4,24	4,13
Ocena dela predavateljev v celot	4,35	4,38	4,39	4,35	4,60	3,97	4,59	4,29	4,25	4,23
Ocena prisotnosti študenta na predavanjih	3,84	4,33	4,43	4,42	3,93	2,78	3,75	3,59	4,28	4,05

Kazalnik (ocena)	EKO redni (2. letnik-ZAV)					EKO redni (2. letnik-BAN)				
	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
Organiziranost predavateljev in delovni pogoji	4,33	4,10	4,18	4,16	4,70	4,09	4,44	4,14	4,50	4,17
Sodelovanje, medsebojni odnosi, informiranje	4,33	4,18	4,23	4,03	4,74	4,16	4,51	4,19	4,44	4,14
Mnenje študentov o pridoblj. znanju	3,83	3,95	3,92	3,98	4,58	3,69	4,31	3,80	4,36	4,16
Ocena dela predavateljev v celot	4,14	4,15	4,13	4,03	4,45	3,93	4,47	4,25	4,37	4,07
Ocena prisotnosti študenta na predavanjih	3,97	3,86	4,32	4,10	3,61	3,60	3,62	3,82	4,48	3,86

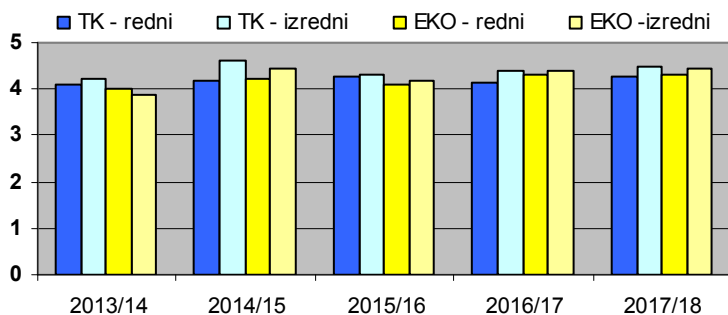
Ocena predavateljev in pedagoškega procesa (primerjava med programoma)

Telekomunikacije

Kazalnik (ocena)	TK redni (1. in 2. letnik)					TK izredni (1. in 2. letnik)				
	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
Organiziranost predavateljev in delovni pogoji	4,18	4,13	4,27	4,16	4,34	4,33	4,77	4,48	4,36	4,54
Sodelovanje, medsebojni odnosi, informiranje	4,07	4,15	4,32	4,14	4,35	4,22	4,69	4,37	4,32	4,62
Mnenje študentov o pridobljenem znanju	3,99	4,05	4,02	4,07	4,19	4,20	4,38	4,30	4,34	4,48
Ocena dela predavateljev v celot	4,06	4,40	4,37	4,12	4,37	4,42	4,57	4,51	4,37	4,07
Ocena prisotnosti študenta na predavanjih	4,15	4,2	4,06	4,17	4,19	3,76	4,31	3,84	4,48	4,24

Ekonomist

Kazalnik (ocena)	EKO redni (1. in 2. letnik)					EKO izredni (1. in 2. letnik)				
	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
Organiziranost predavateljev in delovni pogoji	4,21	4,33	4,20	4,37	4,43	4,04	4,72	4,26	4,34	4,24
Sodelovanje, medsebojni odnosi, informiranje	4,25	4,38	4,22	4,30	4,45	4,02	4,37	4,31	4,29	4,34
Mnenje študentov o pridobljenem znanju	3,87	4,14	3,92	4,26	4,33	3,76	4,35	4,08	4,29	4,27
Ocena dela predavateljev v celot	4,05	4,40	4,23	4,28	4,34	4,08	4,56	4,33	4,30	4,30
Ocena prisotnosti študenta na predavanjih	3,79	3,92	4,07	4,34	3,86	3,43	4,18	3,87	4,43	4,01



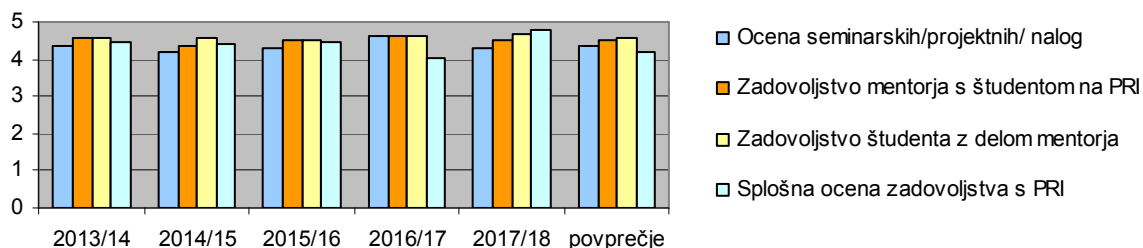
Ocena študentov o zadovoljstvu z izvajalci in predmetom

3.5.3 Ugotavljanje zadovoljstva študentov (s praktičnim izobraževanjem)

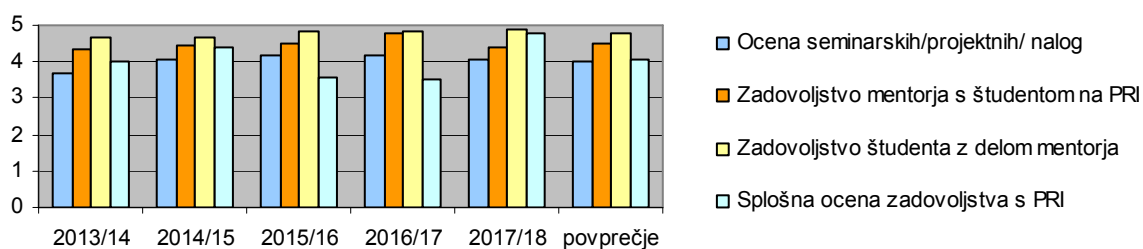
Kazalnik (ocena)	TK redni (1. in 2. letnik)					EKO redni (1. in 2. letnik)				
	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
Ocena seminarske naloge	3,66	4,04	4,18	4,17	4,09	4,36	4,22	4,31	4,60	4,32
Zadovoljstvo mentorja s študentom	4,34	4,47	4,50	4,77	4,41	4,57	4,35	4,51	4,60	4,51
Zadovoljstvo štud z delom mentorja	4,68	4,66	4,82	4,81	4,89	4,56	4,55	4,51	4,62	4,68
Splošna ocena zadovoljstva na PRI	4,02	4,41	3,56	3,54	4,77	4,44	4,41	4,44	4,03	4,76

Komentar:

Podatki evalvacij večletnega obdobja so primerljivi, večja nihanja se kažejo pri izražanju zadovoljstva z oceno seminarske naloge in s splošno oceno zadovoljstva na praktičnem izobraževanju.



Ocena zadovoljstva s praktičnim izobraževanje - Ekonomist

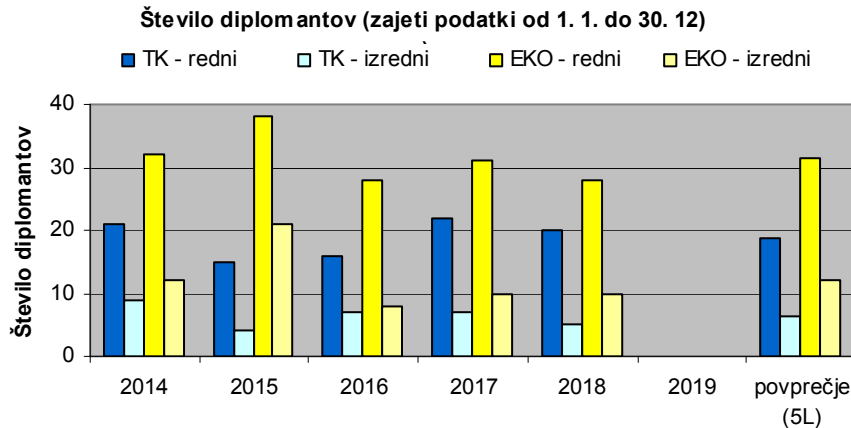


Ocena zadovoljstva s praktičnim izobraževanje - Telekomunikacije

3.6 EVALVACIJA ZADOVOLJSTVA DIPLOMANTOV

3.6.1 Število diplomantov in analiza zadnjih pet let

Leto diplomiranja	2014	2015	2016	2017	2018	povpr. 5L
TK - redni študij	21	15	16	22	20	19
TK - izredni študij	9	4	7	7	5	6
EKO - redni študij	32	38	28	31	28	31
EKO - izredni študij	12	21	8	10	10	12
Skupaj diplomiralo →	74	78	59	70	63	/



Komentar:

Število diplomantov zadnjih treh let bistveno ne odstopa od povprečja (zadnjih 5L).

3.6.2 Analiza kazalnikov za diplomante

Kazalnik	Študijsko leto				
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
št. vpisnih mest na enega diplomanta	3,5	4,0	4,9	4,0	4,4
delež dipl. glede na vpis pred dvema letoma (%)	31,2	28,7	13,2	30,0	29,7
povprečna ocena opravljenih diplom	8,9	8,9	9,2	8,9	8,8
delež rednih štud., ki so dipl. v rednem roku (%)	1,2	0,0	0,5	2,5	2,0
delež izrednih štud., ki so dipl. v rednem roku (%)	8,2	6,2	3,7	8,6	2,7

Pojasnilo:

Ugotavljamo, da je delež rednih študentov, ki diplomirajo v rednem roku zanemarljivo majhen, nekoliko večji je pri izrednih študentih. Redni študenti (še vedno) podaljšujejo študij na račun statusa. Šola sproti preverja aktivnost in uspešnost študentov in odigra pomembno vlogo motivatorja. Študente, ki so iz različnih razlogov prekinili študij vzpodbujamo, da se ponovno vključijo in dokončajo študij.

3.6.3 Ugotavljanje zadovoljstva diplomantov

(redni + izredni študij)

Kazalnik (ocena)	Telekomunikacije					Ekonomist				
	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018
Število razpisanih tem in zadovoljstvo z mentorji	/	3,28	3,37	/	/	/	3,35	2,91	/	/
Zadovoljstvo v zvezi z organizacijo in dipl. komisijo	/	3,34	3,42	/	/	/	3,64	3,24	/	/
Pridobitev ustreznih znanj in dodatnih socialnih spretnosti	/	2,85	2,79	/	/	/	2,69	2,61	/	/
Ocena študija v celoti	/	2,91	2,88	/	/	/	3,31	2,75	/	/
Povprečna ocena zadovoljstva	/	3,09	3,11	/	/	/	3,25	2,88	/	/

Zaposlitev in ustreznost pridobljene izobrazbe (redni + izredni študij)

Kazalnik (izraženo v %)	Telekomunikacije					Ekonomist				
	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018
Popolnoma ustreza	/	17,86	20,00	/	/	/	13,04	9,09	/	/
Ustreza	/	17,86	20,00	/	/	/	13,04	21,21	/	/
Deloma ustreza	/	25,00	20,00	/	/	/	26,09	21,21	/	/
Ne ustreza	/	21,43	26,67	/	/	/	21,74	33,33	/	/

Status anketiranca v času anketiranja (redni študij)

Kazalnik (izraženo v %)	Telekomunikacije					Ekonomist				
	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018
Zaposlen/a	/	82,61	87,50	/	/	/	58,82	61,11	/	/
Nezaposlen	/	17,39	0,00	/	/	/	23,53	27,78	/	/
Nadaljuje s študijem	/	0,00	12,50	/	/	/	17,65	11,11	/	/

Zaposljivost diplomantov (redni študij)

Kazalnik (izraženo v %)	Leto				
	2014	2015	2016	2017	2018
V 6 mesecih po diplomiranju (telekomunikacije)	/	52,18	50,00	/	/
V 6 mesecih po diplomiranju (ekonomist)	/	35,29	63,89	/	/
V enem letu po diplomiranju (telekomunikacije)	/	26,09	37,50	/	/
V enem letu po diplomiranju (ekonomist)	/	23,53	22,22	/	/

Pojasnilo:

Zadovoljstvo diplomantov ugotavljamo na podlagi anketnih vprašanj in sicer eno leto po tem ko študent diplomira. Anketne vprašalnike pošljemo vsem diplomantom obeh študijskih programov (redni in izredni študij), ki so diplomirali v obdobju januar-december. Diplomante ki so diplomirali v 2017 smo anketirali v študijskem letu 2018/19 (rezultati bodo podani v poročilu za 2018/19).

3.7 PODROČJE STROK. DELA POVEZANEGA S PEDAG. DELOM V 2017/18

Na vseh področjih vzgojno-izobraževalnega dela smo si prizadevali za celostni razvoj študentove osebnosti, z upoštevanjem njegove individualnosti. Spodbujali smo razvojno-raziskovalno delo čim večjega števila študentov. Poskrbeli smo za študente s posebnimi potrebami (naglušni) in jim omogočili sodelovanje tolmačev v času predavanj in vaj.

3.7.1 Delo strokovnih aktivov

Predavatelji so se sestali po aktivih, na rednih srečanjih in po potrebi.

Naloge strokovnih aktivov so bile:

- sprotni pregled učnih načrtov, prilagajanje vsebin, usklajevanje dela in izmenjava izkušenj,
- spremljanje in obravnavanje metodično didaktičnih spoznanj,
- usklajevanje meril za ocenjevanje,
- oblikovanje predlogov za nabavo učil in strokovne literature,
- posredovanje predlogov predavateljskemu zboru za izboljšanje študijskega dela,
- in opravljanje nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

Večina pedagoških delavcev je zaposlenih v gospodarstvu in s šolo sodelujejo pogodbeno. Predavatelji zato sproti skrbijo za vnos novitet s področja stroke in skrbijo za sprotno posodabljanje učnih gradiv. Sledimo sodobnim metodam poučevanja, na voljo je potrebna oprema. Večina predavateljev ima tudi opravljeno P/A izobraževanje.

V študijskem letu 2017/18 nismo načrtovali nastopnega predavanja za predavatelje..

3.7.2 Nova in posodobljena gradiva

Telekomunikacije: 1

Ekonomist: 0

3.7.3 Strokovne ekskurzije in ogledi

Telekomunikacije: 8, Ekonomist: 9

3.7.4 Delovna srečanja in udeležbe na tekmovanjih

Predavatelj/mentor: sodelovanje študentov in diplomantov

Dejavnost/podjetje	Delovno srečanje in izmenjava izkušenj/naloge	Udeležba na tekmovanju (udeležba šole)	Kraj	Datum
Czech Republic InLaxWeTrust Škoda	/	S. Božič + diplomanti VŠŠ	Praga	24.10.2017

3.7.5 Erasmus mobilnost

Kazalnik (število)	Študijsko leto				
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
Študentov projekti/praksi v tujini	1	1	3	0	0
Študentov (Erasmus+) v tujini	0	0	0	5	0
Predavateljev (Erasmus+) v tujini	0	0	0	1	2
Predavateljev projekti v tujini/izmenjava	1	1	1	1	0

3.7.6 Projektno delo predavateljev v okviru DO ali šole

Kazalci (število)	Študijsko leto				
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
Sodelovanje v strokovnih projektih v Sloveniji	33	40	34	33	30
Sodelovanje v strokovnih projektih v tujini	14	17	16	14	25
- na področju izobraževanja v Sloveniji	8	15	11	14	12
- na področju izobraževanja v tujini	1	10	7	7	8

3.7.7 Projekti, povezani z gospodarstvom (študenti)

Kazalci	Študijsko leto				
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
Št. opravljenih seminarских nalog študentov	653	548	569	471	489
Št. opravljenih dipl. nalog študenti	74	78	60	59	66
Št. študentov na praktičnem izobraževanju	177	152	135	118	102

3.8 KNJIŽNICA

Delo knjižnice v 2017/18.

Interno strokovno bibliotekarsko delo je obsegalo:

Nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva s programsko opremo COBISS.

Od sept. 2017 do sept. 2018 je bilo nabavljenih 137 naslovov knjižničnega gradiva, 17 naslovov je dobila knjižnica v dar. Pri nabavi smo upoštevali učne načrte ter predloge vodij aktivov posameznih predmetnih področij tako na srednji kot tudi na višji šoli. Odpisanega gradiva (41).

Obdelavo diplomskih nalog diplomantov višje šole s programsko opremo COBISS (cca 70)

Obdelavo bibliografij predavateljev višje šole.

Dotatno bibliopedagoško delo je zajemalo:

1. Individualno svetovanje študentom ob izposoji knjižničnega gradiva.

2. Izvajanje samostojnih ur, umeščenih v urnik, (nadgradnja posameznih vsebin, ki se sicer poučujejo že na srednji šoli). Predstavitev knjižnice študentom (urejenost knjižničnega gradiva, delovni čas, možnost uporabe računalnikov in uporabo spletne strani knjižnice, možnosti medknjižnične izposoje).

3. Predstavitev iskanja virov po podatkovnih bazah: COBISS/OPAC, predstavitev mobilne aplikacije Mcobiss in Biblos.

4. Posredovanje navodil za izdelavo seminarских nalog po standardu ISO, s poudarkom na upoštevanju avtorskih pravic in pravilnem navajanju informacijskih virov.
5. Izvajanje predavanj za absolvente (navodila za pisanje diplomske naloge).
6. Oblikovni pregled diplomskih nalog pred vezavo (obvezen).

Gradiva

so bila na voljo študentom v digitalni obliki

(izredni študenti so dobili tiskana gradiva brezplačno, za redne študente so bila gradiva plačljiva in na voljo v fotokopirnici).

Do študijskih gradiv v digitalni obliki so lahko študenti dostopali preko spletne strani VSŠ (z geslom). Študenti so dobili učno gradivo na začetku študijskega leta. Glede na to da smo registrirani kot založba, učna gradiva prodajamo tudi zunanjim uporabnikom.

Dodatno delo:

Sodelovanje z avtorji študijskih gradiv v zvezi z urejanjem in ažuriranjem ter distribucijo le-teh študentom.

Knjižnica je bila odprta:

- vsak dan od 8. 30 do 14. 30
- dvakrat tedensko tudi v popoldanskem času

Založenost knjižnice in izposoja

Kazalnik	Študijsko leto				
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
Št. študentov VSŠ na število knjig v knjižnici	0,05	0,03	0,03	0,03	0,02
Št. študentov VSŠ na število revij v knjižnici	1,2	0,8	1,4	1,2	0,5
Povprečen obisk študenta VSŠ v knjižnici	10	8	0,5	0,5	0,5
Povprečno število izposojenih knjig na štud.	12	10	10	10	10
Št. študentov na število knjig, izdanih na VSŠ	18	8	6	5	5
Št. dostopov do podatkovnih baz	0	0	0	0	0
Št. lastnih podatkovnih baz	0	0	0	0	0

3.9 KARIERNI CENTER

Študentom in diplomantom svetujemo ob izbiri ali nadaljevanju študija, razmišljanju o podjetništvu, pomagamo pri težavah v zvezi z iskanjem praktičnega izobraževanja, pri iskanju zaposlitve ter izboljšanju zaposlitvenih veščin, pri iskanju informacij o štipendijah, pomoči v zvezi s študijem, tutorstvo, itd..

Dejavnosti, povezane s Kariernim centrom VSŠ v 2017/18:

3.9.1 Prisotnost študentov VSŠ na dogodkih

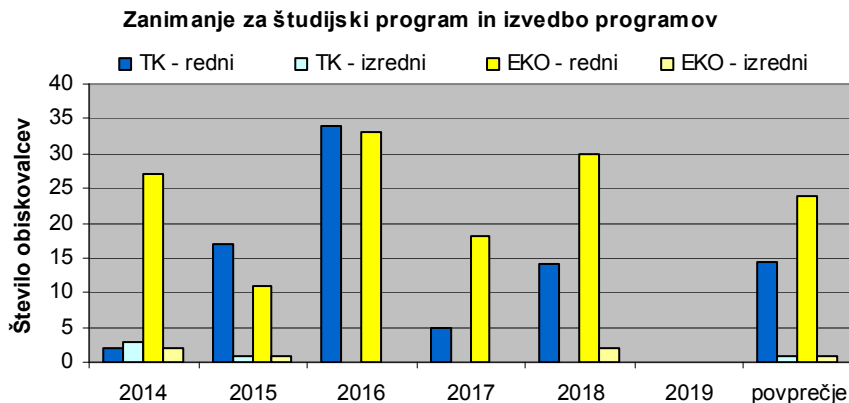
- Karierni sejem Moje Delo, Cankarjev Dom, Ljubljana, nov. 2017
- TedXLjubljana, Cankarjev dom, Ljubljana, dec. 2017,
- JobFair, FE, Ljubljana, marec 2018,
- Dnevi slovenske informatike, Portorož. April 2018,

3.9.2 Predstavitev študijskih programov po šolah

- ŠC PET, SŠ, Telekomunikacije in Ekonomist,
- SŠ Vegova, Ljubljana, Telekomunikacije,
- SŠ Litostroj, Ljubljana, Telekomunikacije,
- SŠ Roška, Ljubljana, Ekonomist,
- Srednja trgovska Ljubljana, Ekonomist,
- SŠ Kamnik.

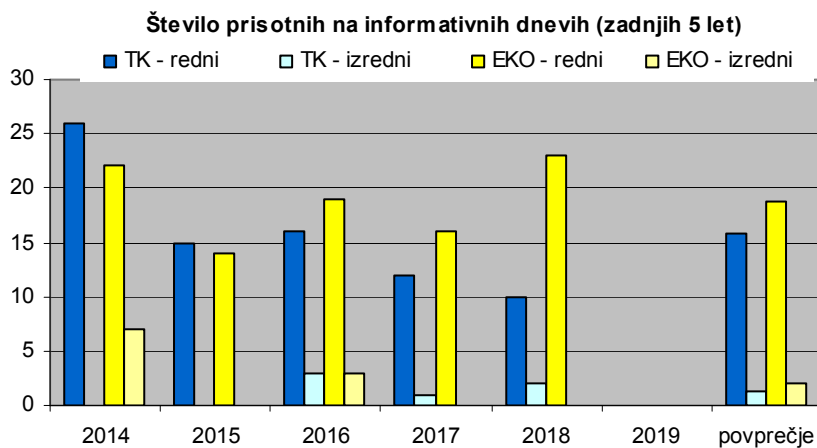
3.9.3 Informativa 2018

V petek, 26. 1. in soboto, 27. 1. 2018, smo se na Gospodarskem razstavišču, Ljubljana, udeležili organizirane predstavitve šol.



3.9.4 Informativna dneva

V petek, 9. 2. in soboto, 10. 2. 2018, smo na PŠC PET Ljubljana organizirali informativna dneva za dijake, bodoče študente.



Analiza informativnega dneva (za vpis v 2018/19):

študijski program TELEKOMUNIKACIJE

informatorec (Zupančič)

Vseh	Redni (%)	Izredni (%)	Uspeh v SŠ	(%)	Končan SŠ program	(%)	Prej vpisan (na visoko šolo)	(%)
12	83,3	16,7	Odličen (1) Prav dober (5) Dober (4) Zadosten (2) Ni podatka (0)	8,3 41,6 33,3 16,6 /	tehnik el. komunik. (0) iz smeri elektroteh. (4) tehnik računal. (1) drugo (4) ni podatka (3)	/ 33,3 8,3 33,3 25,0	0	0,0

študijski program EKONOMIST

informatorec (N. Ipavec)

Vseh	Redni (%)	Izredni (%)	Uspeh v SŠ	(%)	Končan SŠ program	(%)	Prej vpisan (na visoko šolo)	(%)
23	100,0	0,0	Odličen (4) Prav dober (6) Dober (11) Zadosten (1) Ni podatka (1)	17,4 26,1 47,8 4,3 4,3	ekonomski tehnik (11) srednja trgovska (2) srednja upr.-admin.(1) drugo (8) ni podatka (1)	47,8 8,7 4,3 34,8 4,3	0	0,0

Komentar:

Obisk informativnega dne v 2018 je bil manjši za 7,9% od povprečja zadnjih (5) let.

V primerjavi z letom 2017 se je povečalo zanimanje za študij Ekonomije (redni) za 43,75% in zmanjšalo za študij Telekomunikacije(redni) za 16,7%.

3.9.5 Dan odprtih vrat šole

V četrtek, 1. 2. 2018 smo vsem zainteresiranim omogočili ogled pridobljene opreme (RTV SLO), namenjene izvajanju LAB vaj s področja multimedijskih sistemov. Predavatelji in študenti drugega letnika študijskega programa telekomunikacije, izbirnega modula (M6), so audio/video verigo povezali in prikazali izvajanje LAB vaj s tega področja. Navzočim so bila na voljo pojasnila v zvezi z delovanjem posameznih naprav, delovnim okoljem in izobraževanjem s tega področja.



Predstavitve multimedijske učilnice za izvajanje LAB vaj (Telekomunikacije M6)

3.9.6 Svečana podelitev diplom diplomantom

Svečano podelitev diplom smo izpeljali v soboto, 5. maja 2018.

Tokrat nismo podelili priznanja – zlati diplomant (podelimo jih diplomantom, ki so študij končali s povprečno oceno 9 ali več in opravili diplomski izpit z 10).

3.10 RAZŠIRJEN PROGRAM ŠOLE V 2017/18

3.10.1 Cisco Networking Academy program (CNAP)

ŠC PET, VSŠ ima podpisan sporazum s Fakulteto za elektrotehniko v Ljubljani, o izvajanju lokalne akademije Cisco. Za izvajanje ima šola dodatno opremljen laboratorij (P14).

Izobraževalni program omogoča pridobitev mednarodno priznanega certifikata (CCNA) in s tem potrditev pridobljenih kompetenc na področju uporabnosti opreme Cisco.

V 2017/18 smo izvajali module M1 in M2.

Uspešno je končalo in pridobilo mednarodni certifikat (4 slušatelji CCNA, modula M1 in 7 slušateljev CCNA, modula M2).

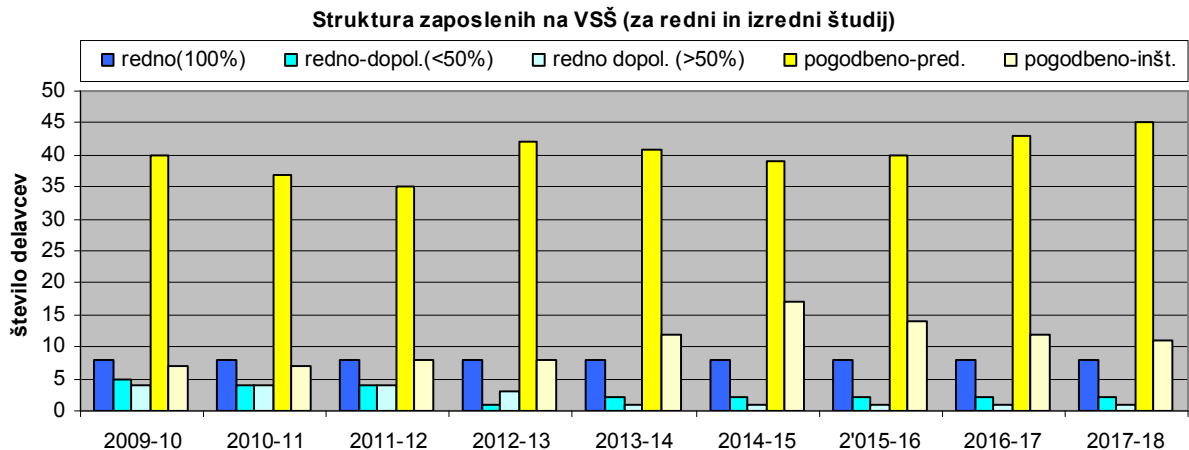
3.10.2 Izvajanje praktičnega izobraževanja s področja IoT

S podpisom sporazuma o sodelovanju - podpisali smo ga z izvajalcem izobraževanja, podjetjem ITSI INFO, d.o.o., so bili 2014 postavljeni temelji za izvajanje praktičnega izobraževanja s področja IoT na ŠC PET Ljubljana. Praktično izobraževanje s področja interneta stvari za študente študijskega programa telekomunikacij izvajamo na lastni opremi, v za to posebej opremljenem prostoru (P11).

V 2017/18 je izobraževanje uspešno končalo vseh 16 študentov 1. in 2. letnika.

4 KADRI

		13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
redno(100%)	redno zaposleni na VSŠ skupaj (100%)	8	8	8	8	8
redno-dopol. (<50%)	redno zaposleni (dopolnjujejo < 50%)	2	2	2	2	2
redno dopol. (>50%)	redno zaposleni (dopolnjujejo > 50%)	1	1	1	1	1
pogodbeno-pred.	pogodbeno zaposleni-predavatelji	41	39	40	43	45
pogodbeno-inšt.	pogodbeno zaposleni-inštruktorji	12	17	14	12	11



4.1 Ugotavljanje zadovoljstva pedagoških delavcev (s šolo)

Kazalnik (ocena)	EKO izredni (1. in 2. letnik)				
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
Organiziranost dela in delovni pogoji	4,56	4,39	4,46	4,54	4,49
Sodelovanje, medsebojni odnosi in informira.	4,48	4,50	4,22	4,42	4,40
Mnenje strokovnega delavca o delu na VSŠ	4,38	4,44	4,26	4,51	4,56
Celovita ocena zadovoljstva strokovnega delavca	4,35	4,35	4,16	4,37	4,21
Povprečna ocena zadovoljstva	4,44	4,42	4,28	4,46	4,41

Komentar:

Primerjava zadovoljstva strokovnih delavcev po letih ne kaže na bistvena odstopanja in je večja od prav dobro (4).

5 ŠTUDENTI

5.1 Organiziranost študentov

Študenti so bili seznanjeni z delom študentskega sveta.

da ne

Pojasnilo:

Skupnost študentov VSŠ (ŠOŠCPET) predstavljajo študenti rednega in izrednega študija, ki so redno vpisani in imajo status študenta. Skupnost študentov lahko uresničujejo pravice in interese študentov. Predstavniki skupnosti so člani delovnih teles šole in centra.

http://www.scpet.net/vss/index.php?module=content&page_id=473

Šola vzpodbuja delo študentske organizacije tudi tako, da skrbi za ažurnost spletnih strani študentov in zagotovi prostore za sestanke skupnosti.

5.2 Število študentov ki sodelujejo v organih odločanja

Kazalnik	Študijsko leto				
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
V svetu zavoda ŠC PET Ljubljana	5	5	5	5	5
V Strateškem svetu VSS	2	2	2	2	2
V komisiji za spremljanje in zag. kakovosti	2	2	2	2	2
V študentskem svetu ŠOŠCPET	5	5	5	5	5

Vpeljali smo samopomoč študentov tutorjev. (objavljeno na [www/Bližnjice/študenti-tutorji](http://www.scpet.net/vss/index.php?module=tutoriji&page_id=485))
http://www.scpet.net/vss/index.php?module=tutoriji&page_id=485

Pripravili smo pravila o tutorstvu študentom. (objavljeno na [www/Predpisi/merila/interna pravila](http://www.Predpisi/merila/interna pravila))
http://www.scpet.si/vss/index.php?module=content&page_id=168

Predavatelji so študentom na voljo v času konzultacijskih ur, oziroma po dogovoru (objavljeno na [www/Predavatelji in kontakti/](http://www.Predavatelji in kontakti/))
http://www.scpet.si/vss/index.php?module=zaposleni&page_id=321

Uradne ure referata in organizatorjev izobraževanja (objavljeno pod www/referat VSS/)
http://www.scpet.si/vss/index.php?module=content&page_id=324

Enakopravnost vseh študentov je zagotovljena. da ne

5.3 Anketiranje študentov in uporaba drugih instrumentov merjenja

Vrste anket/merskih instrumentov/	Vključeni študenti (% na letnik)	Kolikokrat na leto	Analize anket da/ne	Uporaba izsledkov da/ne	Seznanjanje študentov z izsledki in ukrepi da/ne
O študijskih programih in predmetih	100	Enkrat	Da	Da	Da
O izvajalcih	100	Enkrat	Da	Da	Da
O šoli (vključno z referatom in knjižnico) in študijskem procesu	100	Enkrat	Da	Da	Da
Obremenitev študentov (ECTS)	/	/	/	/	/
O praktičnem izobraževanju in mentorjih	100	Enkrat	Da	Da	Da
O tutorjih	/	/	/	/	/

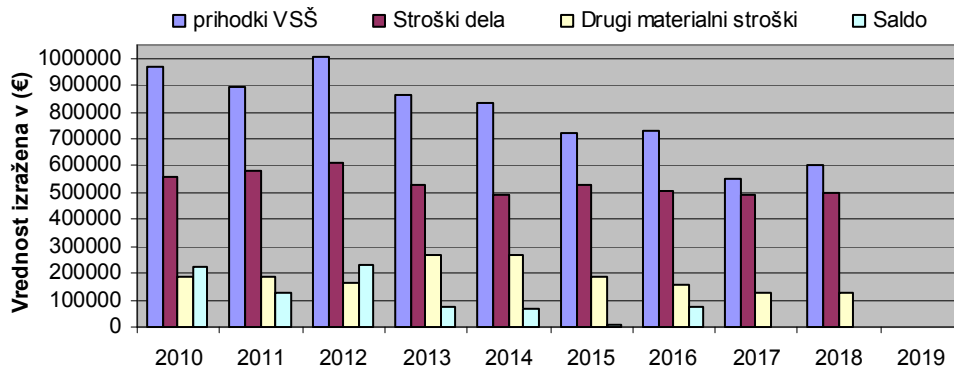
6 MATERIALNE RAZMERE

6.1 MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI

6.1.1 Financiranje dejavnosti VSS

Kazalnik (izraženo v €)	Leto				
	2014	2015	2016	2017	2018
Pridobljena proračunska sredstva	617.678	569.810	583.471	414.876	480.641
Pridobljena sredstva iz dela na trgu	173.635	155.938	149.315	137.087	116.717
Skupna vrednost vseh pridobljenih sredstev	791.313	725.748	732.786	551.963	597.358
Število različnih virov financiranja	2	2	2	2	2

6.1.2 Finančni tok VSŠ v razdobju (2010-2018)



V finančnih izkazih se vodijo ločeno prihodki in odhodki OE Zavoda. Zaključni račun in poslovno poročilo ŠC PET v celoti, sprejme Svet zavoda ŠC PET.

6.1.3 Prostorski pogoji

Predavalnice in laboratoriji na ŠC PET (sedežev): 1063 m² / za LV 565 m²

velika predavalnica P10 (90)

večji predavalnici P02, P03 (do 55)

predavalnica P302 (do 45;)

predavalnice P201, 202, 203, 204 (do 32)

predavalnica P205 (do 20)

predavalnica P301 (do 20)

predavalnica/laboratorij P7 (do 20)

predavalnica/laboratorij P9, P11 (do 20)

predavalnica/laboratorij P14 (do 20)

predavalnica/vaje iz računalništva R1, R2, R3 (do 20)

Drugi prostori za potrebe VSŠ na ŠC PET: 304 m²

upravni prostori (ravnateljstvo, referat, organizacija izobraževanja x2)

kabinet za predavatelje VSŠ 1, /zbornica/

kabinet za predavatelje VSŠ 2, /organizacija izobraževanja/

kabinet za samostojno učenje /za študente in predavatelje/

večnamenski prostor ŠC PET (sejna soba) za zagovore diplomskih nalog

knjižnica ŠC PET s prostorom za skladiščenje učbenikov VSŠ

arhiv za potrebe VSŠ

skupne službe centra (tajništvo, računovodstvo)

fotokopirnica in kuhinja

Delovna sredstva:

Vsa delovna sredstva se vodijo v inventurnem in finančnem poročilu Zavoda. Ob koncu koledarskega leta se opravi tudi popis drobnega inventarja šole. To je osnova za inventurno poročilo, ki se hrani v skladu z zakonom. Vodi ga zavod ŠC PET.

VSŠ ima primerne prostore za:

- izvajanje študija,
- vodstvo šole,
- tajništvo,
- referat za študentske zadeve,
- ustrezne sanitarije,
- knjižnico,
- vsi prostori so na isti lokaciji.

	da		ne
	da		ne
	da		ne
	da		ne
	da		ne
	da		ne
	da		ne

7 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

7.1 NOTRANJA PRESOJA KAKOVOSTI

VPETOST V OKOLJE

Ugotovitev	Da	Delno	Dokazila
VSS ima objavljeno poslanstvo in strategijo svojega razvoja, v kateri je opredeljena vloga šole v gospodarskem, socialnem in kulturnem razvoju ožjega in širšega okolja.	Da	/	Spletna stran VSS

DELOVANJE VSŠ

Ugotovitev	Da	Delno	Dokazila
VSS je povezana z razvojem ožjega in širšega okolja ter sodeluje s pomembnimi deležniki v njem – posebej pa s svojimi diplomanti.	Da		Sodelovanje na področju praktičnega izobraževanja študentov in Alumni kluba diplomantov
Šola nudi dodatno izobraževanje in strokovno pomoč za delo v projektnih skupinah..	Da		Cisco akademija Praktično izobraževanje - IoT
VSS ugotavlja učinke, ki jih ima delovanje šole na okolje.		Delno	Ni posebej evidentirano

KADRI

Ugotovitev	Da	Delno	Dokazila
VSS posodablja izvajanje študijskih programov.	Da		Prenovljeni katalogi znanja

ŠTUDENTI

Ugotovitev	Da	Delno	Dokazila
VSS usklajuje vpis študentov z dejanskimi in prihodnjimi potrebami okolja.		Delno	Sklep o razvidu za vpis (MIZŠ), LDN VSS
VSS zbira podatke o zanimanju kandidatov za vpis v razpisane študijske programe ter jih obvešča o študiju na svoji šoli.	Da		spletna /VPIS/, zapiski, e-pošta (referat)
Šola upošteva priznavanje znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih višjih strokovnih šolah in visokošolskih zavodih.	Da		Priznavanje - arhiv
VSS vsako leto naredi analizo vpisa.	Da		Analize
VSS primerja načrtovane in dosežene učne izide študentov in kompetence diplomantov.	Da		Evalvacije
VSS redno (vsakoletno) spremlja: - napredovanje študentov po štud. programu, - trajanje študija, - oblikuje in izvaja ukrepe za večjo prehodnost	Da		Analize
Šola nudi pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju.	Da		Sklenjene pogodbe
VSS izvaja anketiranje študentov in izvajanje drugih instrumentov merjenja kakovosti: - o izvedbi in organiziranosti študijskih programov v celoti, - o pedagoški izvedbi po predmetih, - o delu ostalih strokovnih delavcev, - o kakovosti storitev podpornih služb, - o prisotnosti študentov na predavanjih, - o praktičnem izobraževanju.	Da	/	Evalvacije zadovoljstva
VSS izvaja anketiranje diplomantov in izvajanje			

<i>drugih instrumentov merjenja kakovosti:</i> - o izvedbi in organizaciji diplomskega izpita, - o kakovosti storitev podpornih služb - o zadovoljstvu z učnimi izidi in pridobljenimi kompetencami, - o karierni poti diplomantov,	Da		Evalvacije zadovoljstva
<i>VŠŠ sodeluje s svojimi diplomanti in spremlja njihovo zaposlenost po različnih dejavnostih.</i>		Delno	Evalvacije zadovoljstva
<i>VŠŠ spremlja konkurenčnost diplomantov na trgu dela.</i>		Delno	Ni posebej evidentirano
<i>Šola ima klub diplomantov.</i>	Da		Alumni, spletna stran
<i>VŠŠ omogoča študentom delovanje v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in drugimi relevantnimi predpisi.</i>	Da		Zapisniki študentske organizacije, Zapisniki delovnih teles šole.
<i>VŠŠ spodbuja ustrezno organiziranost študentov in njihovo soodločanje v vseh, z zakonom predpisanih organih šole.</i>	Da		Spletna stran šole (ŠOŠCPET)
<i>Šola zagotavlja svetovalne storitve, povezane z vpisom in druge informacije, povezane s študijem.</i>	Da		Informator za študente, Karierni center
<i>Šola pomaga in organizira pomoč študentom pri študiju.</i>	Da		Tutorstvo študentom
<i>Omogoča sodelovanje v samoevalvacijskih postopkih.</i>	Da		Samoevalvacijska poročila

MATERIALNE RAZMERE

Ugotovitev	Da	Delno	Dokazila
<i>VŠŠ ima ustrezne materialne in finančne pogoje.</i>	Da		Finančno poročilo centra

ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Ugotovitev	Da	Delno	Dokazila
<i>Dokumentirane ugotovitve o kakovosti delovanja šole in njihova analiza ter predlogi ukrepov za izboljšanje so dostopni v samoevalvacijskih poročilih.</i>	Da		Samoevalvacijska poročila
<i>Samoevalvacijsko poročilo obravnavajo vsi organi šole:</i> - komisija za kakovost, - predavateljski zbor - strateški svet - svet zavoda	Da		Zapisniki

7.2 UGOTOVITVE PRESOJE KAKOVOSTI

1. VŠŠ ima jasno določene cilje kakovosti:

- izobraževanja, da ne
- strokovnega in razvojnega dela, da ne
- VŠŠ v celoti. da ne

2. Ukrepi, postopki in strategija za stalno izboljševanje kakovosti:

- so formalno sprejeti, da ne
- so javno objavljeni, da ne
- v njih je opredeljena vloga zaposlenih, da ne
- v njih je opredeljena vloga študentov. da ne

3. Iz poslovnika kakovosti je razvidno, da VSS sproti spremlja ter izboljšuje kakovost in učinkovitost:

- izobraževalnega dela, da ne
- razvojnega in strokovnega dela, da ne
- šole v celoti. da ne

4. Pri samoevalvaciji sodelujejo vsi zaposleni. da ne

Pojasnilo:

Sodelovanje zaposlenih pri samoevalvaciji je posredno in neposredno. Posredno sodelujejo anketiranci in poročevalci, neposredno pa avtorji dokumenta in komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.

5. Pri samoevalvaciji sodelujejo študenti. da ne

Pojasnilo:

Študenti imajo možnost predlagati spremembe in dajati pobude za izboljšave neposredno ravnatelju oziroma v referatu VSS, lahko jih predlagajo tudi anonimno, preko poštnega nabiralnika VSS, oziroma preko svojih predstavnikov v delovnih telesih šole, kjer se samoevalvacijska poročila tudi obravnavajo. Svoja mnenja v zvezi z zadovoljstvom lahko zapišejo v knjigo pohval in pritožb, ki se nahaja v referatu VSS. V glavnem pa šola pridobi pobude študentov iz evalvacij zadovoljstva s šolo in študijskim procesom.

6. Študenti dejavno sodelujejo pri:

- celoviti presoji stanja, da ne
- oblikovanju ukrepov, da ne
- razvojnih usmeritvah (strategiji) zavoda da ne

Pojasnilo:

Študenti lahko svoje predloge (formalno) posredujejo preko svojih predstavnikov v komisiji za kakovost in Strateškem svetu VSS. Šola je odprta za pobude študentov, vendar opažamo, da se študenti tega redko, oziroma premalo poslužujejo. Glede na to, da se sej ne udeležujejo redno, so tudi premalo aktivni in zato neodgovorni.

7. Zbiranje, obdelovanje in analiziranje podatkov, pridobljenih v postopkih samoevalvacije, omogoča učinkovito presojo kakovosti izobraževanja, razvojnega in strokovnega dela:

- na celotni šoli, da ne
- v programih, da ne
- v vseh načinih izobraževanja. da ne

Pojasnilo:

Na osnovi pregleda kazalcev evalvacij zadovoljstva in rezultatov, ravnatelj dokumentira uspešnost vseh aktivnosti, ki so bile predvidene z LDN-jem. Z večletnim merjenjem istih kazalcev kakovosti (trendi), zagotavlja stalno primerljivost in s tem učinkovitost sistema vodenja.

8. Izsledke anket in drugih instrumentov merjenja kakovosti se upošteva pri:

- preoblikovanju, posodabljanju, oziroma razvijanju študijskih programov, da ne
- izboljševanju pedagoškega dela, da ne
- razvoju kakovostnih podpornih storitev, da ne
- razvoju celovite kakovosti zavoda oz. programa. da ne

9. Redno se objavljajo informacije o:

- izvajanju študijskih programov, da ne
- dosežkih predavateljev, da ne
- dosežkih drugih zaposlenih. da ne

7.3 ANALIZA NAČRTOVANIH IZBOLJŠAV ZA 2017/18

VPETOST V OKOLJE

<i>Priložnost za izboljšanje</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>	<i>Časovni okvir</i>	<i>Realiz. DA/NE</i>
<i>1. Sodelovanje šole z gospodarstvom in negospodarskimi org. na področjih razvojnega in strokovnega dela, z namenom zagotavljanja dodatnih sredstev.</i>	<i>Sodelovanje šole z gospodarstvom (v okviru svojih zmožnosti).</i>	2017/18	<i>Podatki str. 16</i>
<i>2. Izvajanje strokovnih in razvojnih projektov, kot plod formalnega sodelovanja šole s podjetji v lokalnem okolju in širše.</i>	<i>Prenos aktualnih vsebin in znanja na študente</i>	2017/18	<i>ITS INFO, d.o.o. (IoT)</i>

DELOVANJE VSŠ

<i>Priložnost za izboljšanje</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>	<i>Časovni okvir</i>	<i>Realiz. DA/NE</i>
<i>1. Nadzor nad izvajanjem praktičnega izobraževanja pri delodajalcih, mentorjih in študentih med izvajanjem PRI, v okviru katerih bi pridobili povratno informacijo o ustreznosti kompetenc študentov.</i>	<i>Pridobiti dodatne informacije v zvezi z izvajanjem PRI</i>	2017-	<i>predvideno v 18/19</i>
<i>2. Mednarodno sodelovanje in vključenost študentov, pedagoškega kadra in podpornega osebja v mednarodne izmenjave.</i>	<i>Mednarodna povezljivost in sodelovanje</i>	2017/18	<i>podatki, str. 16</i>
<i>3. Spremljanje dejanske obremenjenosti študentov glede na ECTS in preverjanje kompetenc pri delodajalcih.</i>	<i>Nadzor kakovosti</i>	2018-	<i>predvideno v 18/19</i>

KADRI

<i>Priložnost za izboljšanje</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>	<i>Časovni okvir</i>	<i>Realiz. DA/NE</i>
<i>1. Ker prevladuje delo po avtorskih/podjemnih pogodbah, so funkcije bolj koncentrirane pri redkih polno zaposlenih, ki se v delo šole vključujejo v različnih vlogah in opravljajo več organizacijskega dela, kot bi ga ob večjem številu sodelavcev v rednem delovnem razmerju.</i>	<i>Povečano število redno zaposlenih</i>	2018-	<i>NE (zaželeno)</i>

ŠTUDENTI

<i>Priložnost za izboljšanje</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>	<i>Časovni okvir</i>	<i>Realiz. DA/NE</i>
<i>1. Spodbujanje kulturne kakovosti v študentski skupnosti, povečanje vključevanja študentov v samoevalvacijske postopke, pisanje SEP-a in seznanjanje študentske skupnosti z rezultati samoevalvacije.</i>	<i>Nadzor kakovosti</i>	2017-	<i>aktivnosti potekajo</i>
<i>2. Zagon tutorstva kot podpore študentom (ne samo na neformalni ravni).</i>	<i>Večja prehodnost</i>	2018-	<i>aktivnosti potekajo</i>
<i>3. Spodbujanje in vključevanje diplomantov v Alumni klub</i>	<i>Formalizirati Alumni</i>	2017-	<i>aktivnosti potekajo</i>
<i>4. Obveščanje študentov – zaposlitve in praktično izobraževanje.</i>	<i>Spletna stran (karierni center)</i>	2018-	<i>DA Spletna stran VSŠ</i>

MATERIALNE RAZMERE

<i>Priložnost za izboljšanje</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>	<i>Časovni okvir</i>	<i>Realiz. DA/NE</i>
<i>1. Povečanje deleža finančnih sredstev, pridobljenih iz nacionalnih in mednarodnih projektov.</i>	<i>Dodatna sredstva</i>	<i>2018-</i>	<i>Podatki str. 20, 21</i>

ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

<i>Priložnost za izboljšanje</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>	<i>Časovni okvir</i>	<i>Realiz. DA/NE</i>
<i>1. Nadaljevanje s pripravo dokumentov in pravilnikov, s katerimi se spodbuja sistem kakovosti.</i>	<i>Nadzor kakovosti</i>	<i>2017-20</i>	<i>aktivnosti potekajo</i>
<i>2. Sistem zagotavljanja kakovosti narediti bolj koherenten.</i>	<i>Nadzor kakovosti</i>	<i>2017-</i>	<i>poteka</i>
<i>3. Odpravljanje zaznane administrativne in proceduralne pomanjkljivosti v sprejemanju dokumentov.</i>	<i>Nadzor kakovosti</i>	<i>2017-20</i>	<i>aktivnosti potekajo</i>
<i>5. Izboljševanje sistema anketiranja študentov s ciljem povečanja števila anketiranih.</i>	<i>Povečati verodostojnost podatkov</i>	<i>2018-20</i>	<i>aktivnosti potekajo</i>
<i>6. Izdelava analiz o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov (za diplomante iz 2016)</i>	<i>Zaposljivost diplomantov</i>	<i>2018</i>	<i>DA</i>

8 ZAKLJUČEK IN SWOT ANALIZA ZA VSŠ

ŠC PET, VSŠ je tesno povezana z okoljem in je zaradi potreb okolja oblikovala in začela izvajati študijska programa Telekomunikacije in Ekonomist. Programe in izvedbo le-teh nenehno posodablja. Šola je prepoznavna v okolju in edina v Sloveniji izvaja program Telekomunikacije. Pri spodbujanju in zagotavljanju kakovosti smo sledili Merilom za zunanje evalvacije VSŠ (NAKVIS).

UGOTOVITVE

Šola deluje skladno s svojim poslanstvom, pedagoški kader je strokoven na svojem področju in sodeluje v številnih projektih.

Kadrovska zasedba je skladna z zakonom, delež predavateljev, ki so v rednem delovnem razmerju na šoli je zelo nizek, prevladujejo zunanji sodelavci. Podporne službe so ustrezno organizirane. Šola spodbuja razvoj zaposlenih. Predavatelji so zelo zadovoljni z delom, šolo, vodstvom in podpornimi službami. ter izražajo visoko pripadnost.

Šola ima posluh za individualne potrebe študentov, izvaja prilagoditve za študente s posebnimi potrebami in spodbuja delovanje študentskega sveta. Študenti so ustrezno zastopani v organih šole in imajo možnost soodločanja. Formalno je organizirano študentsko tutorstvo, karierni center in alumni klub. Šola je sodelovala v Erasmus + projektu.

Materialni pogoji so dobri, kar velja tako za prostore kot opremo in možnost dela v e-okolju. Prostori niso v celoti prilagojeni osebam s posebnimi potrebami.

PREDNOSTI	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> • edina VSŠ v Sloveniji izvaja študijski program Telekomunikacije • nadpovprečno izobražen strokovni kader • izobraževalni kader je tesno povezan z gospodarstvom • stabilna kadrovska struktura • tesna povezanost šole z okoljem • sodobno opremljeni prostori • lokacija v osrednje slovenskem prostoru 	<ul style="list-style-type: none"> • nizko število redno zaposlenih predavateljev • nezadostna aktivnost študentov, predstavnikov delovnih teles šole in centra • slaba odzivnost gospodarstva, povezanega s spremembo programov in vsebin • slaba odzivnost diplomantov (anketiranje)

PRILOŽNOSTI	NEVARNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> • <i>slediti razvoju in potrebam okolja</i> • <i>dodatna promocija šole in programov</i> • <i>posodobitev študijskih programov</i> • <i>sodelovanje v mednarodnih projektih</i> • <i>Erasmus mobilnost študentov na področju praktičnega izobraževanja</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>vpis pod kritično maso z vidika izvajanja</i> • <i>zmanjšanje števila izbirnosti študijskih smeri</i> • <i>zmanjšanje števila vpisa izrednih študentov</i>

8.1 AKCIJSKI NAČRT IZBOLJŠAV

Je določen z LDN za 2018/19.

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO PRIPRAVILI

Pri nastajanju dokumenta so aktivno sodelovali zaposleni in študenti:

- Drago Zupančič, ravnatelj VSŠ,
- Alojz Hudobivnik, predsednik komisije za kakovost,
- dr. Samo Božič, član komisije za kakovost,
- mag. Nataša Novak Ipavec, organizatorica PRI,
- Melita Mučič, organizatorica izobraževanja, notranja presojevalka
- Tina Mlakar, knjižničarka,
- Lili Bogunovič, referentka za študijske zadeve, notranja presojevalka
- Saša Slapar, referentka za študijske zadeve,
- Martin Šerbinek, predstavnik študentskega sveta.